

Samen voor kinderen

Ondersteuningsplan 2014-2018 SWV Passend onderwijs PO Eindhoven
Eindhoven, Best, Son en Breugel (PO-3007)

april 2014



Samen voor kinderen

Ondersteuningsplan Passend onderwijs PO Eindhoven

Inhoud	Pagina
Voorwoord bestuur	5
Leeswijzer ondersteuningsplan	5
1. Inleiding	7
1.1 Status en ontwikkelrichting ondersteuningsplan (OP)	7
1.2 Belangrijkste wetswijzigingen	7
1.3 Medezeggenschap en afstemming met de gemeente	7
1.4 Toezichtkader onderwijsinspectie	7
2. Visie en inrichting	9
2.1 Goed onderwijs en dekkende voorzieningen als vertrekpunt	9
2.2 Sturingsfilosofie van het SWV	9
2.3 Inrichting van de organisatie van het SWV	9
2.4 Overheadtaken	10
2.5 Organogram	11
3. Inrichting onderwijs/ondersteuningscontinuüm	12
3.1 Basisondersteuning (indicatoren) en schoolondersteuningsprofiel.	12
3.2 Het schoolondersteuningsprofiel	12
3.3 Denkmodel van “stepped care”.	13
3.4 Rol van de expertise van SBO en SO	14
3.5 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	14
4. Passend arrangeren	16
4.1 Arrangeren	16
4.2 Solidariteit	16
4.3 Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)	17
4.4 Kinderen met een indicatie SO of beschikking SBO van voor 1 augustus 2014.	19
4.5 Adviescommissie geschillen	20
4.6 Symbiose	20
4.7 Terugplaatsing vanuit SBO en SO	20
4.8 Crisisleerlingen en (dreigende) thuiszitters	21
4.9 Residentiele leerlingen	21
4.10 Toelating cluster 1 en 2 en leerlingen	21
4.11 Samenwerking met cluster 2	22
4.12 Samenwerking met cluster 1	22
4.13 Leerlingen met Epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen uit cluster 3	22
4.14 Zieke leerlingen	23
4.15 Overgang PO naar VO	23

5. Ouders	24
5.1 Visie op de gedeelde verantwoordelijk school en ouders	24
5.2 Communicatie over passend onderwijs tussen ouders, school en SWV	24
5.3 De rol van ouders bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP)	24
5.4 Beroep en bezwaar	25
6. Kwaliteitsbeleid	26
6.1 Kwaliteit van de basisondersteuning	26
6.2 Toetsen door monitoring en evaluatie	26
6.3 Indicatoren voor monitoring en evaluatie	27
6.4 Plan van aanpak monitor en evaluatie.	28
7. Ondersteuningsplanraad (OPR)	29
7.1 Bevoegdheden Ondersteuningsplanraad (OPR)	29
7.2 Samenstelling OPR	29
7.3 Geschillen	29
8. Samenwerking met de jeugdzorg	30
9. Afstemming met de gemeenten (OOGO)	31
9.1 Op overeenstemming gericht overleg (OOGO)	31
9.2 Procedure OOGO en reglement geschillencommissie OOGO	31
9.3 Afspraken OOGO	31
10. Inzet ondersteuningsmiddelen	33
10.1 Bekostiging SBO	33
10.2 Bekostiging SO (algemeen)	33
10.3 Verevening	34
10.4 Financiële effecten verevening voor het SWV Eindhoven e.o.	34
10.5 Kengetallen	35
10.6 Analyse	35
10.7 Zware ondersteuningsmiddelen voor het basisonderwijs	36
10.8 Bekostigingssystematiek ondersteuning SO	37
10.9 Middelen ondersteuning (voorheen Ambulante Begeleiding cluster 3 en 4)	37
10.10 Groeiregeling SO	38
10.11 Compensatiemiddelen AWBZ, autisme steunpunt etc.	38
10.12 Reserve/weerstandsvermogen	39
10.13 Inzet van middelen voor taken op niveau van het SWV	39
10.14 Personele consequenties	40
10.15 Verdeling meerkosten bij overschrijding bekostiging SWV	40
11. Begroting	41
Begrippenlijst en afkortingen	42

Voorwoord bestuur

Voor u ligt het eerste ondersteuningsplan passend onderwijs van het samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Eindhoven (PO 30.07). In het ondersteuningsplan beschrijft het samenwerkingsverband (SWV) hoe het inhoud geeft aan passend onderwijs voor alle leerlingen in het primair onderwijs in Eindhoven, Best en Son en Breugel.

Het samenwerkingsverband begint niet op nul, maar kent al een hoog niveau van ondersteuning voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte. Het ondersteuningsplan bouwt voort op die kennis en ervaring van de afgelopen jaren, waardoor het aanbod binnen het SWV past bij de ontwikkel- en onderwijsbehoefte van het kind. Onderwijs zoveel mogelijk dicht bij huis, bij voorkeur in het basisonderwijs en met betrokkenheid van ouders en met respect voor de keuze van ouders.

Het nu voorliggende ondersteuningsplan is veelal nog een plan op hoofdlijnen en geeft de koers aan van het samenwerkingsverband. De komende jaren werken de leerkrachten, schoolteams en de schoolbesturen verder aan de concrete invulling van het ondersteuningsplan.

Dit gebeurt overigens in nauw overleg met ouders en medezeggenschapsraden van de scholen.

Het ondersteuningsplan biedt de schoolbesturen en hun scholen veel ruimte om van passend onderwijs een succes te maken. Passend Onderwijs is geen top-down verhaal, maar het verhaal van de werkvloer van alle scholen in nauwe samenwerking met de ouders.

De ALV van het samenwerkingsverband heeft op 9 april 2014 het ondersteuningsplan goedgekeurd. De ondersteuningsplanraad (OPR) heeft op 14 april 2014 ingestemd met het ondersteuningsplan. Het bestuur van het SWV hecht er veel waarde aan de OPR bij de verdere ontwikkeling en concretisering van het ondersteuningsplan nauw te blijven betrekken. Aan de OPR worden de nog nader uit te werken onderdelen voorgelegd en over de voortgang van het beleid wordt aan de OPR tevens tijdig en adequaat gerapporteerd.

Het ondersteuningsplan is op 21 januari 2014 in een op overeenstemming gericht overleg (OOGO) tussen het bestuur van het SWV en de portefeuillehouders van de gemeenten Eindhoven, Best en Son en Breugel besproken en formeel afgestemd.

Met elkaar realiseren we ons dat we een gezamenlijke opdracht hebben: het bieden van goed passend onderwijs aan alle leerlingen in het samenwerkingsverband. Dit vraagt dat we de bereidheid en flexibiliteit met elkaar hebben om daadwerkelijk passende oplossingen te vinden.

Namens het bestuur van het samenwerkingsverband Eindhoven e.o.

Carla van den Heijkant

Voorzitter bestuur Passend Onderwijs SWV PO3007

Leeswijzer ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan is als volgt opgebouwd:

a. Ondersteuningsplan.

Hierin wordt kernachtig en op hoofdlijnen de inhoudelijke koers en de organisatorische en financiële inrichting van het samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Eindhoven beschreven.

b. Bijlagenboek

Hierin krijgen per hoofdstuk van het ondersteuningsplan alle relevante achtergrondinformatie en andere documenten een plaats en wordt verwezen naar relevante websites.

c. Uitvoeringsplan

Per hoofdstuk uit het ondersteuningsplan worden hierin alle zaken benoemd die komende maanden/jaren door het bestuur nader ingevuld worden, inclusief het tijdpad. In dit meerjarenplan wordt tevens aangegeven aan wie elke uitwerking ter besluitvorming en/of instemming wordt voorgelegd.

1. Inleiding

Voor ieder kind een plek in het onderwijs die aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en talenten.

Met ingang van 1 augustus 2014 treedt de Wet passend onderwijs in werking. De schoolbesturen krijgen per die datum zorgplicht en de beschikking over middelen voor de uitvoering van passend onderwijs. Het bestuur van het samenwerkingsverband (SWV) stelt het ondersteuningsplan (OP) op.

1.1 Status en ontwikkelrichting ondersteuningsplan (OP)

De Wet passend onderwijs geeft de schoolbesturen een grote mate van inhoudelijke en financiële beleidsvrijheid. Kort samengevat regelt de wet WAT het SWV moet doen. Het SWV beschrijft in het ondersteuningsplan HOE zij dat de komende vier jaar zal doen.

Het OP is daarmee het belangrijkste beleidsdocument van het SWV.

Dit eerste OP is vooral een *kaderplan* voor de komende vier jaar. Het schetst op hoofdlijnen de uitgangspunten voor de inhoudelijke koers, de organisatie en de financiële/personele kaders.

Via monitoring en evaluatie worden de ontwikkelingen gevolgd en wordt jaarlijks de balans opgemaakt en met de uitkomsten wordt het OP nader ingevuld.

Zo ontwikkelt zich de komende jaren een betekenisvol document dat besturen, scholen, ouders, inspectie, gemeenten, het voortgezet onderwijs en andere stakeholders inzicht geeft in (de voortgang van) de realisatie van passend onderwijs binnen het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven

1.2 Belangrijkste wetswijzigingen

Met de invoering van de Wet passend onderwijs op 1 augustus 2014 wijzigen de volgende zaken.

1. De schoolbesturen krijgen zorgplicht, wat betekent dat schoolbesturen er voor moeten zorgen dat iedere leerling een passende onderwijsplek binnen het SWV krijgt.
2. Het SWV ontvangt de middelen voor de ondersteuning van het rijk in één budget.
3. De middelen voor zware ondersteuning die voorheen bestemd waren voor ambulante begeleiding (AB) blijven nog twee jaar geormerkt voor het speciaal onderwijs.
4. De leerlinggebonden financiering (het rugzakje) verdwijnt evenals de verplichte indicering door de Commissie van Indicatiestelling (CVI);
5. Voor de toeleiding naar het Speciaal Basis Onderwijs (SBO) vervalt de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL);
6. Het SWV is verantwoordelijk voor de procedures voor de toelaatbaarheid tot SBO en Speciaal Onderwijs (SO), de toekenning van extra onderwijssteuning en het terugplaatsen van leerlingen uit SBO en SO;
7. De interne ondersteuningsstructuur van de scholen dient aan te sluiten op externe zorgstructuur (jeugdhulpverlening, WMO) waarvoor de gemeente verantwoordelijk is/wordt.

1.3 Medezeggenschap en afstemming met de gemeente

Het concept van het OP dient met de ondersteuningsplanraad en de gemeenten (OOGO) te worden afgestemd. Zie hiervoor ook hoofdstukken 7 en 9 van het OP.

1.4 Toezichtkader onderwijsinspectie

De Inspectie van het Onderwijs zal na de inwerkingtreding van de Wet passend onderwijs toezicht houden op de uitvoering van deze wet. De inspectie ontwikkelde hiervoor een toezichtkader voor samenwerkingsverbanden. Er is daarbij sprake van integraal toezicht, dat wil zeggen dat het toezicht zich richt op de kwaliteit van de ondersteuning (kwaliteitstoezicht), de naleving van de wettelijke regels die gelden voor samenwerkingsverbanden in passend onderwijs (nalevingstoezicht) als op een deugdelijk financieel beleid (financieel toezicht).

Omdat de samenwerkingsverbanden nog in een opbouwfase zitten, past de inspectie de uitvoering van haar toezicht de komende twee jaar aan.

Het toezichtkader van de onderwijsinspectie kent drie onderdelen.

- a. Een risicomodel aan de hand waarvan de inspectie kan bepalen of er signalen zijn dat een samenwerkingsverband onvoldoende kwaliteit levert. Als die signalen er zijn, voert de inspectie een kwaliteitsonderzoek uit.
- b. Een kader voor het toezicht op de naleving van de wettelijke voorschriften van het samenwerkingsverband. Zo kan de inspectie nagaan of het samenwerkingsverband zich aan de wettelijke voorschriften houdt.
- c. Een waarderingskader voor de kwaliteit. Hierin staat op welke punten de kwaliteit van het samenwerkingsverband wordt beoordeeld.

Bijlagen: bijlagenboek hoofdstuk 1

- *Hoofdlijnen Wet op het primair onderwijs i.v.m. passend onderwijs.*
- *Hoofdlijnen Wet op de expertisecentra i.v.m. passend onderwijs.*
- *Toezichtkader onderwijsinspectie*

2. Visie en inrichting

Het faciliteren van scholen is de belangrijke opdracht voor het bestuur van het SWV in passend onderwijs.

2.1 Goed onderwijs en dekkende voorzieningen als vertrekpunt

In het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven is voor alle leerlingen goed onderwijs beschikbaar dat aansluit bij hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Kinderen met een ondersteuningsvraag vinden zoveel mogelijk binnen het basisonderwijs (Bao) een plaats, zodat zij onderwijs kunnen volgen op de school in hun eigen omgeving of op een school die aansluit bij het door hun ouders gekozen onderwijsprofiel. Deze kinderen vinden meestal binnen het basisonderwijs nu al een passende plaats en volgen het onderwijs op de basisschool in hun eigen omgeving.

Voor de overige kinderen met een ondersteuningsvraag kent het SWV een dekkend netwerk van goede, speciale voorzieningen in het SBO, SO cluster 3 en 4) en de clusters 1 (visuele beperking) en 2 (auditieve en/of communicatieve beperking), waarmee goede afspraken gemaakt worden.

Voor alle kinderen is daarmee, zoveel mogelijk binnen, maar als dit nodig is ook buiten het SWV, een passende plaats beschikbaar.

2.2 Sturingsfilosofie van het SWV

Voor het samenwerkingsverband ligt de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs en de uitvoering van passend onderwijs ten principale bij de schoolbesturen. Alle schoolbesturen van het SWV gaan daarbij uit van vertrouwen in elkaar en in de kwaliteit van elkaars expertise.

Het SWV kiest er voor de schoolbesturen optimaal te faciliteren, zodat alle scholen een hoog niveau van basisondersteuning bieden aan kinderen. Het SWV is van mening dat juist door verder te investeren in de onderwijskwaliteit op de werkvloer een duurzaam succes gemaakt kan worden van passend onderwijs voor elk kind en voor alle scholen.

2.3 Inrichting van de organisatie van het SWV

Het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven kiest voor een verenigingsstructuur. Dit model doet het meest recht aan de verscheidenheid aan en het grote aantal betrokken besturen. Het garandeert de leden (deelnemende besturen in het SWV) directe invloed op de samenstelling van het bestuur en het beleid van het SWV.

Het voormalige SWV Weer Samen Naar School (WSNS) heeft met het verenigingsmodel aangetoond dat besturen goed kunnen worden betrokken en dat het SWV slagvaardig kan blijven.

Voorafgaand aan het vaststellen van de statuten, hebben de schoolbesturen van het SWV de bestuurlijke uitgangspunten met elkaar afgestemd en geformuleerd.

De statuten van het SWV zijn 19 juli 2013 bij de notaris verleden en daarmee voldoet het SWV aan zijn wettelijke plicht tot oprichting van een rechtspersoon.

2.3.1 De algemene ledenvergadering

De algemene ledenvergadering (ALV) bestaat uit bestuurders/bestuurlijke vertegenwoordigers van de aangesloten schoolbesturen.

De ALV benoemt het bestuur van het SWV en fungeert tevens als toezichthouder. Daarmee voldoet het SWV aan de scheiding van bestuur en intern toezicht zoals in de wet is bepaald.

De besluitvorming in de ALV werkt met gewogen stemmen. In de statuten is deze weging nader uitgewerkt. De ALV streeft statutair naar consensus tussen schoolbesturen bij het nemen van besluiten.

2.3.2 Het bestuur van het SWV

Het bestuur van het SWV bestaat uit bestuurders van de deelnemende schoolbesturen. Het bestuur geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken binnen het SWV en is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van het beleid van het SWV.

De uitgangspunten van bestuur zijn kort samengevat;

1. de wettelijke kaders van de Wet passend onderwijs vormen het ambitieniveau;
2. een smalle invulling van besturen en wel op hoofdlijnen;
3. een compacte inrichting van het SWV met een minimale overhead en bureaucratie;
4. het monitoren van haar wettelijke opdracht en het faciliteren van de schoolbesturen;
5. toewijzing van de ondersteuningsmiddelen via het "bestuursmodel tenzij"

Het bestuursmodel houdt in dat het bestuur van het SWV het ondersteuningsbudget dat resteert na aftrek van de ondersteuningsmiddelen voor de leerlingen in het SBO en SO en na aftrek van de kosten voor overhead en organisatie, jaarlijks beschikbaar stelt aan de schoolbesturen. De verdeling van dit resterende budget vindt dan plaats op basis van het aantal leerlingen per schoolbestuur in het basisonderwijs.

"Tenzij..." betekent dat het bestuur van het SWV voorstellen kan doen om anders dan via het bestuursmodel middelen toe te delen aan schoolbesturen.

Bestuursleden ontvangen als zodanig geen bezoldiging. Bestuursleden hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Voor de overheadtaken en andere organisatiekosten zijn op SWV-niveau middelen beschikbaar.

2.4 Overheadtaken

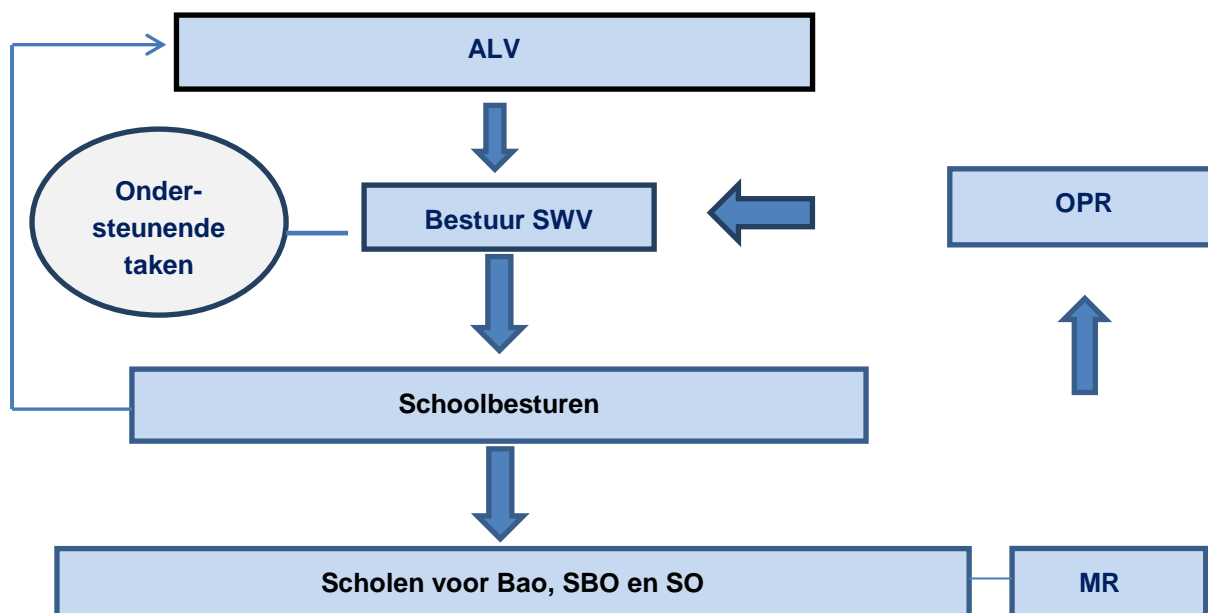
Het SWV heeft geen personeel in dienst. Voor de uitvoering van haar taken werkt het SWV met detachering vanuit één van de schoolbesturen of met freelancers.

Het SWV kent de volgende uitvoeringstaken:

- ondersteuning bestuur SWV, ALV en coördinatie beleid;
- secretariaatswerkzaamheden;
- beoordelen toelaatbaarheid en afgeven toelaatbaarheidsverklaringen.
- administratie, registratie en monitoring;
- communicatie en informatie
- adviescommissie overeenkomstig artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht, die adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van kinderen tot SBO of SO.

2.5 Organogram

In het onderstaand organogram wordt de inrichting van het SWV weergegeven



Bijlagen: bijlagenboek hoofdstuk 2.

- *Sturingsfilosofie van het samenwerkingsverband*
- *Statuten SWV PO 3007*
- *Overzicht leden vereniging SWV PO 3007*
- *Overzicht bestuursleden SWV PO 3007*

3. Inrichting onderwijs/ondersteuningscontinuüm

De handelwijze in passend onderwijs is de ondersteuning op de school zodanig inrichten dat een ondersteuningsbehoefte van een kind geen belemmering vormt voor zijn onderwijsloopbaan.

3.1 Basisondersteuning (indicatoren) en schoolondersteuningsprofiel.

De scholen in het SWV voldoen aan hun zorgplicht door aan alle kinderen een continuüm van onderwijs en ondersteuning te bieden. De basisondersteuning van elke school vormt hiervoor het fundament.

Het niveau van de basisondersteuning is niet landelijk vastgesteld. Het is aan het SWV om het niveau van basisondersteuning die de scholen binnen het samenwerkingsverband bieden te bepalen.

Het SWV heeft afgesproken dat de kwaliteit van de basisondersteuning nu in ieder geval voldoet aan door de onderwijsinspectie vastgestelde normen.

Het SWV omschrijft de basisondersteuning als het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen van het SWV planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

In de beschrijving van basisondersteuning worden onder meer afspraken vastgelegd over:

- de preventieve (onderwijs)zorg: dit betreft het tijdig signaleren van leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen en de afstemming hierover met de jeugdzorgtaak van de gemeente;
- een aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie en onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer/minder dan gemiddelde intelligentie.
- fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap;

Het gaat om een ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor en/of binnen de school, zodat de continuïteit in de schoolloopbaan van een leerling zo goed mogelijk bevorderd wordt.

Op grond van de door elke school in haar ondersteuningsprofiel geformuleerde mogelijkheden weten ouders en omgeving welke ondersteuning zij van de school mogen verwachten. Scholen stellen met de basisondersteuning zoveel mogelijk kinderen in staat in de vertrouwde omgeving naar school te kunnen. Deze basisondersteuning is toereikend voor leerlingen die kunnen functioneren zonder dat de eigen ontwikkeling en veiligheid of die van hun omgeving in het geding komt.

Voor het opstellen van een ondersteuningsprofiel is een format ontwikkeld.

Het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven streeft er de komende jaren naar het niveau van de basisondersteuning verder te verhogen. De criteria voor de te ontwikkelen kwaliteit van de basisondersteuning is nader uitgewerkt in het document over indicatoren basisondersteuning (zie bijlage).

De scholing van leerkrachten en andere medewerkers om te voldoen aan de vereiste basisondersteuning en de ambities in de schoolondersteuningsprofielen is primair de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen. Zij zien er op toe dat scholen en leerkrachten voldoende zijn en worden toegerust.

Het bestuur van het SWV volgt of de basisscholen ondersteuningsprofielen hebben geformuleerd en monitort via indicatoren en kengetallen of het SWV met zijn scholen in deze voldoet aan zijn wettelijke opdracht.

3.2 Het schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel legt het schoolbestuur (ten minste eenmaal per 4 jaar) vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.

Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld door schoolteam, schoolleiding en bestuur. In het profiel wordt aangegeven welke ondersteuning de school kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de (scholing van) leerkrachten.

De scholing om te voldoen aan de vereisten uit de schoolondersteuningsprofielen is de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen.

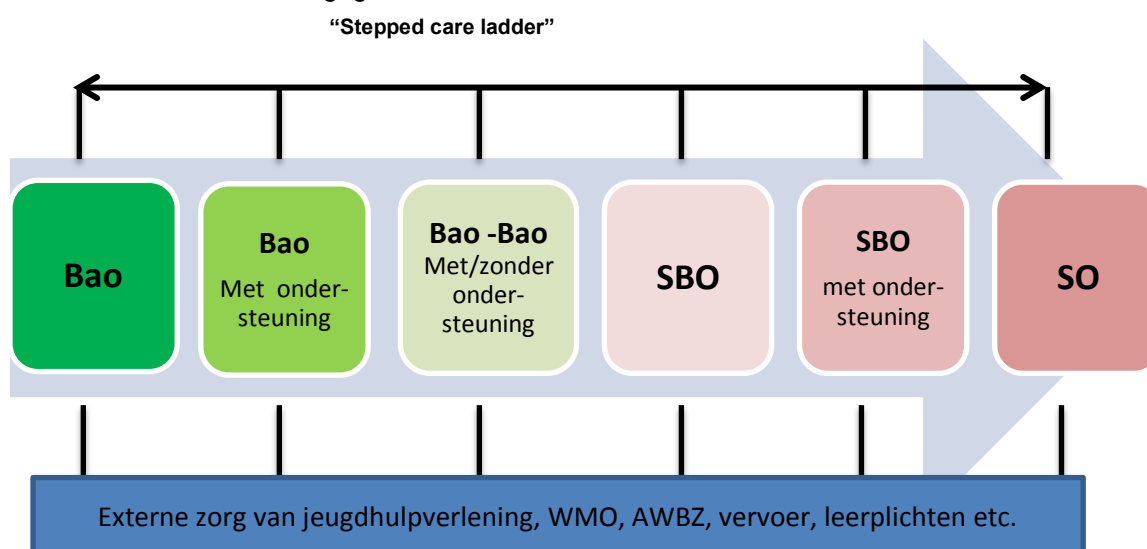
Leerkrachten en ouders hebben adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel via de MR van de school. De school plaatst een verwijzing naar het schoolondersteuningsprofiel in de schoolgids, zodat voor iedereen (ouders, leerlingen en andere partijen) inzichtelijk is wat de mogelijkheden van de school zijn voor extra ondersteuning. De school plaatst het schoolondersteuningsprofiel op de website van de school. Via de website van het SWV kunnen ouders en anderen kennis nemen van de schoolondersteuningsprofielen door een link van website van de betreffende school aan te klikken. Het bestuur van het SWV volgt of de basisscholen ondersteuningsprofielen hebben geformuleerd en monitort via indicatoren en kengetallen of het SWV voldoet aan zijn wettelijke opdracht in deze.

3.3 Denkmodel van “stepped care”.

Een aantal kinderen is en blijft aangewezen op extra ondersteuning. Om te bepalen welke ondersteuning een kind nodig heeft, helpt het model van *stepped care* de school om met ouders zorgvuldig en systematisch het niveau van ondersteuning of een verwijzing naar SBO of SO te bepalen.

De *stepped care* denkmodel (ondersteuning via een getrappt model) houdt in dat het inzetten van extra ondersteuning altijd het resultaat is van een aantal systematische (denk)stappen. Het uitgangspunt van *stepped care* is dat de minst intensieve en minst belastende ondersteuning voor kind/ ouders, in dit geval liefst op de basisschool, als eerste wordt overwogen. Daarbij is ook het profiel/identiteit van de school een factor die mee speelt in de keuze.

Ouders en de inbreng van de omgeving (jeugdzorg etc.) worden bij de afweging betrokken. Dat laat onverlet dat plaatsing in zware ondersteuning direct plaatsvindt als dit in het belang van het kind is of voor de veiligheid van school en de omgeving noodzakelijk wordt geacht. In onderstaand schema wordt het denkmodel weergegeven.



De *stepped care* ladder werkt ook in de omgekeerde richting. Als er uit de monitoring en evaluatie van een plaatsing in SBO of SO blijkt dat de ondersteuning minder intensief kan, wordt langs dezelfde denkwijze het proces van terugplaatsing georganiseerd, dat wil zeggen dat bij terugplaatsing uit het SO altijd eerst onderzocht wordt of terugplaatsing in het basisonderwijs mogelijk is.

3.4 Rol van de expertise van SBO en SO

Het SWV beschikt met al haar scholen voor SBO en SO over een brede expertise. Het is te voorzien dat voor een beperkte groep kinderen een plaats in een speciale onderwijsvoorziening de beste kansen biedt voor de ontwikkeling van hun talenten.

Voor diverse ondersteuningsarrangementen binnen het basisonderwijs is de expertise van SBO en SO beschikbaar om maatwerk te bieden bij de ondersteuning van kinderen en ouders. Deze expertise sluit vraaggestuurd aan bij de ondersteuningsvragen van kind, ouders en school.

Het betekent ook dat de vraag naar en de inzet van de expertise bij SBO en SO zal worden afgewogen op basis van beschikbaarheid, kwaliteit, flexibiliteit etc. Door de keuze voor het bestuursmodel legt het SWV het primaat voor de keuze van expertise bij de school en de schoolbesturen.

3.5 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft dient de school de ontwikkelingsmogelijkheden (talenten) van het kind goed in beeld te brengen. Dit doet de school door in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectief (OPP) te maken, waarin staat welke onderwijsdoelen het kind zal kunnen halen.

De Wet passend onderwijs (art.40a.Ontwikkelingsperspectief) schrijft voor dat bevoegde gezagen van scholen (school/schoolbestuur) een ontwikkelingsperspectief opstellen voor:

- leerlingen in het reguliere basisonderwijs die ten hoogste eindniveau groep 7 gaan halen en die niet in de eindresultaten van de school meegerekend worden;
- leerlingen die waarschijnlijk doorstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) of het praktijkonderwijs (pro) of nu een indicatie hebben voor speciaal (basis)onderwijs;
- leerlingen met belemmeringen bij rekenen, technisch of begrijpend lezen, die extra ondersteuning nodig hebben, een aangepast onderwijsprogramma of een eigen leerlijn volgen en die naar verwachting naar het leerweg ondersteunend onderwijs (lwoo) gaan;
- alle leerlingen in het speciaal (basis)onderwijs en speciaal onderwijs.

Basisscholen hoeven geen OPP op te stellen voor leerlingen die binnen de basisondersteuning geholpen kunnen worden, bijvoorbeeld als er sprake is van dyslexie of kortdurende remedial teaching. In het OPP beschrijft de school de te verwachten uitstroom en de onderbouwing daarvan. De onderbouwing bevat in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces. Ook beschrijft de school de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning.

Het OPP bevat ten minste de informatie over de verwachte uitstroom naar het vervolgonderwijs en de onderbouwing daarvan. Het bevoegd gezag stelt het OPP vast, nadat het hierover op overeenstemming gericht overleg met ouders heeft gevoerd. De school evalueert het OPP jaarlijks met de ouders en stelt het zo nodig bij.

Scholen moeten vanaf 1 augustus 2014 in het Basisregister Onderwijs (BRON) aangeven of een leerling een OPP heeft. Het opstellen van een OPP of de beoordeling of een OPP nodig is, is aan de school en het bevoegd gezag. Het SWV monitort het aantal kinderen een OPP en vraagt bij het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring of een OPP is opgesteld.

Met de goede kwaliteit van de basisondersteuning, de ondersteuningsprofielen, een zorgvuldige toewijzing van extra ondersteuning via denkmodel “stepped care”, de expertise van het SBO en het SO (cluster 3 en 4) en middels afspraken met SO instellingen voor cluster 1 en 2, beschikt het SWV over een onderwijs-en zorgcontinuüm dat borg staat voor een passende onderwijsplek voor elk kind.

Bijlage: bijlagenboek hoofdstuk 3

- *Indicatoren basisondersteuning (ofwel de kwaliteit van de basisondersteuning binnen het schoolondersteuningsprofiel van de basisscholen in het samenwerkingsverband Eindhoven e.o.)*

4. Passend arrangeren

Passend arrangeren betekent dat scholen de ondersteuning voor kinderen met een extra ondersteuningsvraag op maat en op handelingsgerichte wijze, vanuit één regie en in samenhang voor en om het kind organiseren.

De zorgplicht vereist dat alle kinderen een passende plaats krijgen in het onderwijs. Voor elk kind betekent dat maatwerk, waarbij de ondersteuningsvraag van kind en ouders gematcht wordt met de ondersteuningsmogelijkheden van de school, en andere aanvullende expertise binnen of ook buiten het SWV. Waar nodig ook met externe ondersteuning door de jeugdhulpverlening.

4.1 Arrangeren

Passend arrangeren betekent dat de mogelijkheden van het kind, de ouders, de omgeving en de basisschool of voorschoolse voorziening in samenhang worden bekeken. Al die factoren bepalen uiteindelijk of plaatsing in een speciale onderwijsvoorziening voor de ontwikkeling en schoolloopbaan van dit kind de beste optie is.

Bij passend arrangeren is het *stepped care* denkmodel uitgangspunt: d.w.z. dat bij het vinden van een kwalitatief passende plaats in het onderwijs zoveel mogelijk wordt gekozen voor de minst intensieve en minst belastende ondersteuning voor kind/ouders en bij voorkeur op een basisschool. (zie ook 3.3)

De basisschool heeft samen met de ouders en met deskundigen goed in beeld gebracht wat de (school)ondersteuningsbehoefte van het kind is. Er is onderzocht en besproken wat er nodig is om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van het kind, de ouders, de leerkracht, de school. Hierbij wordt ook de expertise van deskundigen betrokken en wordt in overleg bepaald welke ondersteuning ingezet gaat worden. Wanneer een kind op de basisschool meer nodig heeft dan binnen de vastgestelde basisondersteuning op school kan worden geboden, wordt er in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectief opgesteld (zie ook par. 3.4).

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit proces ligt bij het bevoegd gezag van de school (in samenhang met bijvoorbeeld de intern begeleider of het zorgteam van de school). Het inzetten van (extra) ondersteuning is een verantwoordelijkheid van de eigen school/schoolbestuur en wordt bekostigd vanuit de aan het schoolbestuur toegekende middelen. De school bepaalt zelf, in overleg met ouders, welke expertise ingezet dient te worden en waar zij dit inkopen.

Als deze interventies onvoldoende zijn gebleken en er een advies ligt voor een verwijzing naar een SBO of SO school is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband.

4.2 Solidariteit

Het bestuursmodel gaat er van uit dat de school die een zittende leerling verwijst naar het SBO of SO in principe het ondersteuningsbedrag voor deze leerling betaalt aan het SBO of het SO.

Een groot deel van de leerlingen in het SO en een kleiner deel in het SBO stroomt echter rechtstreeks in vanuit een voorschoolse voorziening, zoals de peuterspeelzaal, de kinderopvang, een medisch kleuterdagverblijf (MKD), zorginstelling of vanuit een ander SWV. In dat geval heeft geen enkele school uit het SWV hiervoor een verwijzende verantwoordelijkheid. De ondersteuningsbekostiging bij plaatsing op SBO of SO van deze leerlingen komt daarom ten laste van het SWV.

Indien een schoolbestuur buiten zijn schuld te maken krijgt met verwijzingen naar het SBO of SO die voor het betreffende bestuur een onredelijke financiële belasting vormen, kan het SWV per situatie bekijken - onder strikte voorwaarden - of deze ondersteuningskosten geheel of gedeeltelijk voor rekening van het SWV kunnen komen.

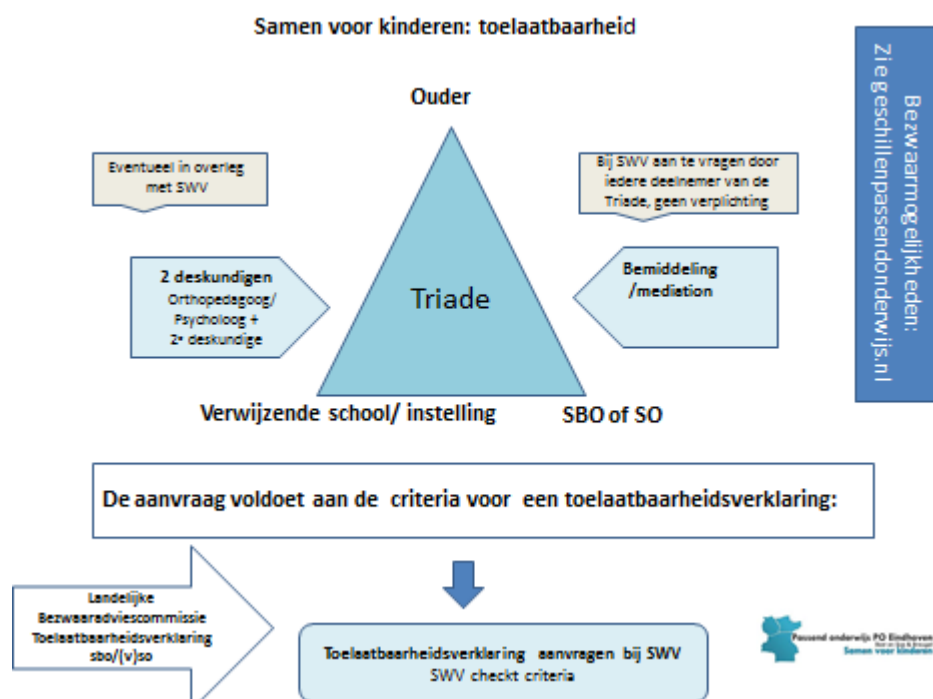
Voor leerlingen die vanuit een voorschoolse voorziening instromen in het reguliere basisonderwijs is er de mogelijkheid deze leerlingen bij het SWV te melden als voorschoolse risicoleerling. Mocht ondanks

de inzet van extra ondersteuning toch verwijzing naar een SBO of SO noodzakelijk zijn, dan zal deze leerling, onder strikte voorwaarden, ook vallen onder de solidariteit.

4.3 Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Het SWV bepaalt vanaf 1 augustus 2014 zelf - binnen de wettelijke kaders - hoe de procedure voor toelating tot het SBO en SO ingericht wordt. Dat houdt tevens in dat de procedures van de eerdere PCL (Permanente commissie leerlingenzorg voor het SBO) en Cvl (Commissie voor indicatiestelling voor het SO) komen te vervallen. De toelaatbaarheid wordt voortaan door het SWV bepaald op basis van handelingsgericht arrangeren en niet meer op basis van strikte criteria.

Voor het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring kiest het samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Eindhoven voor de samenwerking (triade) tussen school (of verwijzende instelling), ouders en het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Deze drie-eenheid komt in overleg tot een gezamenlijke overeenkomst over de benodigde (tijdelijke) plaatsing in SBO of SO. Ook worden er vooraf afspraken gemaakt over de duur van de tijdelijke plaatsing en worden er duidelijke terugplaatsingsafspraken gemaakt.



Er komen vier verschillende toelaatbaarheidsverklaringen (TLV):

- TLV-SBO
- TLV Categorie I (zml, lzk, epilepsie, cluster 4)
- TLV Categorie II (lg)
- TLV Categorie III (mg)

Het SWV kan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor plaatsing in SBO en SO van het SWV slechts afgeven nadat is voldaan aan de volgende criteria:

1. In de triade is aan de hand van handelingsgericht werken (HGW) aangetoond wat de ondersteuningsbehoefte is van de leerling.

2. Een orthopedagoog of psycholoog en een tweede (wettelijke verplichte) deskundige hebben (schriftelijk) een positief advies gegeven over benodigde plaatsing in SBO of SO.
3. Alle partijen van de triade hebben overeenstemming en hebben dit in een overeenkomst vastgelegd.
4. In de overeenkomst zijn afspraken gemaakt over de tijdelijkheid van de toelaatbaarheidsverklaring, de soort TLV en zijn er afspraken gemaakt over de terugplaatsingsprocedure.

Er is onderscheid tussen het aanvragen van een TLV vanuit een (basis)school en het aanvragen van een TLV vanuit een verwijzende zorginstelling-instantie (directe instroom).

a. Voor de leerlingen van een (basis)school in het SWV.

Als er een overeenkomst is met school, ouders, en SBO of SO kan de toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband. De beschikbaarheid en toegankelijkheid wordt vanuit vertrouwen zo optimaal mogelijk georganiseerd. Dit betekent dat de basisschool, de ouders en de school voor SBO of SO samen overeenstemming bereiken over de juiste onderwijsplek. De speciale onderwijsvoorziening (SBO of SO) heeft onderzocht of plaatsing ook daadwerkelijk mogelijk is.

Het is daarbij wettelijk verplicht dat een orthopedagoog of psycholoog en nog een tweede deskundige advies geeft aan het samenwerkingsverband over de gewenste oplossing. Deze deskundigen zijn vaak al in het voortraject betrokken bij de advisering. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kan gekeken worden welke tweede deskundige dit advies kan geven (bijv. een kinder- of jeugdpsycholoog, een schoolmaatschappelijk werker, een arts of kinderpsychiater).

Het samenwerkingsverband controleert of alle partijen het eens zijn, of het proces goed gelopen is en geeft in het geval van een gezamenlijke oplossing en indien de aanvraag voldoet aan de gestelde criteria een TLV af.

Mediation/bemiddeling; Als er in het voortraject geen overeenstemming is tussen alle partijen kan er geen toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. In dit geval kan een afgevaardigde van het samenwerkingsverband gevraagd worden aan te sluiten bij het overleg. Iedere betrokkene in dit proces kan om bemiddeling vragen van een afgevaardigde van het samenwerkingsverband. Ook kan indien noodzakelijk een onderwijsconsulent worden ingeschakeld.

Alle plaatsingen op het SBO en SO zijn tijdelijk van aard. Bij een tijdelijke plaatsing maken de scholen in korte lijnen afspraken met elkaar voordat de extra ondersteuning ingezet wordt. In de afspraken is bij de start direct het moment van terugplaatsing vastgelegd. Het samenwerkingsverband wordt op de hoogte gebracht van de gemaakte afspraken en monitort of de afspraken zijn nagekomen. De verwijzende basisschool en de ontvangende S(B)O maken samen duidelijke afspraken over de verantwoordelijkheden in het terugplaatsingstraject.

b. Voor leerlingen vanuit een directe instroom

Het betreft o.a. Peuterspeelzaal, Vroeghulp, JGZ, MEE, MKD, Lunetzorg en Kentalis.

Kinderen uit een voorschoolse voorziening of zorginstelling kunnen met een TLV direct instromen in het speciaal (basis) onderwijs. Ook hier is het voortraject belangrijk.

De instelling gaat met ouders en betrokken deskundigen in gesprek over de (school) ondersteuningsbehoefte van het kind. Er is onderzocht en besproken wat er nodig is om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van het kind, de ouders, de leerkracht en de school. Als de gewenste ondersteuning niet op een reguliere basisschool geboden kan worden, wordt gekeken (met in achtneming van de stepped care gedachte) welke specifieke onderwijsvoorziening wel antwoord kan geven op de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Het is ook in deze situatie wettelijk verplicht dat een orthopedagoog of psycholoog en nog een tweede deskundige advies geeft aan het samenwerkingsverband over de gewenste oplossing. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kan gekeken worden welke tweede deskundige dit advies kan geven (bijv. een kinder- of jeugdpsycholoog, een school maatschappelijk werker een arts of kinderpsychiater).

De hulpverlenende instantie zoekt samen met ouders naar de meest passende school. De instelling en ouders nemen contact op met de voor hun kind geschikte SBO of SO. Deze beoordeelt op eigen wijze en mogelijk middels een observatieperiode (in de instelling of op de eigen school) of zij de meest passende plek is.

Indien alle partijen het eens zijn over de noodzakelijke plaatsing in het S(B)O, wordt er een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd. Ook hier is het uitgangspunt dat passende oplossingen het beste bedacht kunnen worden door de triade van ouders, zorginstelling en speciale onderwijsvoorziening.

Het SWV wil een bureaucratische indicatiestelling voorkomen. De betreffende leerlingen zijn al bekend bij de zorgverleners. Het oordeel van de triade wordt serieus genomen en is indien is voldaan aan de gestelde criteria voldoende voor de aanvraag van een TLV. Ook hier kan in het voortraject bemiddeling door de afgevaardigde van het SWV gevraagd worden. Iedere betrokkene in dit proces kan om bemiddeling vragen van een afgevaardigde van het SWV. Ook kan indien noodzakelijk een onderwijsconsulent worden ingeschakeld.

Het SWV monitort het aantal leerlingen met een TLV dat het uitgangspunt vormt voor een jaarlijks evaluatieoverleg met de zorginstellingen.

c. Leerlingen uit een andere regio

Indien een leerling met een TLV in de regio van het SWV Eindhoven komt wonen en in de regio onderwijs gaat volgen, zal het SWV Eindhoven deze TLV in principe overnemen.

Met de eerste inschrijving is het samenwerkingsverband van de eerdere woonplaats van de leerling met een TLV verantwoordelijk voor de ondersteuningsbekostiging. Ook als de leerling verhuist. Dit voor de periode waarvoor de TLV is afgegeven en met een maximum van twee jaar. Na afloop van de termijn moet hetzelfde samenwerkingsverband waaruit de leerling afkomstig was indien nodig een nieuwe TLV afgeven.

Wanneer er voorheen sprake was van een andere vorm van ondersteuning (niet in SBO of SO), zal het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven in overleg met de ouders en de school kijken welke ondersteuningsmogelijkheden het beste aansluiten. De ouders, de school en SWV zoeken gezamenlijk naar de best haalbare oplossing. In dit geval is de nieuwe school verantwoordelijk voor de bekostiging van deze ondersteuning.

Voor de stroomschema's met toelichting, beschikbaar gesteld door OCW, wordt verwezen naar het bijlagenboek.

4.4 Kinderen met een indicatie SO of beschikking SBO van voor 1 augustus 2014.

Voor kinderen die op 1 augustus 2014 al deelnemen aan het SO geldt dat zij de indicatie tot uiterlijk 1 augustus 2016 behouden, zolang zij op dezelfde school onderwijs blijven volgen.

Vooruitlopend op het aflopen van de indicatie zal in overleg met de ouders in de triade opnieuw de toelaatbaarheid voor het SO worden bekeken en indien noodzakelijk een nieuwe toelaatbaarheidsverklaring bij het SWV worden aangevraagd.

Voor kinderen die op 1 augustus 2014 al deelnemen aan het SBO geldt dat de beschikking SBO wordt omgezet in een tijdelijke toelaatbaarheidsverklaring (TLV-SBO) tot uiterlijk 1 augustus 2016. Tijdelijke beschikkingen worden omgezet in tijdelijke toelaatbaarheidsverklaringen, tot de einddatum van de afgegeven tijdelijke SBO beschikking.

Een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven op of na 1 augustus 2014 is altijd tijdelijk. Bij plaatsing in het SBO of SO wordt de termijn van deze plaatsing in de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangegeven en wordt ook gekeken naar de kansen op al of niet terugplaatsing in het regulier onderwijs om verwachtingen van ouders/kind zorgvuldig te managen.

4.5 Adviescommissie geschillen

Het SWV dient een adviescommissie geschillen te hebben overeenkomstig artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht. Deze adviescommissie adviseert over bezwaarschriften van ouders of school over de betreffende beslissingen van het SWV over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs of tot het speciaal onderwijs. De geschillencommissie zendt haar oordeel aan het bevoegd gezag van de school en een afschrift van haar oordeel aan de ouders. Na ontvangst van het oordeel van de geschillencommissie meldt het bevoegd gezag zo spoedig mogelijk en schriftelijk aan de ouders wat er met het oordeel van de commissie wordt gedaan.

Het SWV PO Eindhoven zal aansluiten bij de Landelijke Bezwaaradviescommissie

Toelaatbaarheidsverklaring SBI/(V)SO bij Onderwijsgeschillen. (zie hiervoor:

<http://www.onderwijsgeschillen.nl/passend-onderwijs/landelijke-bezwaaradviescommissie-toelaatbaarheidsverklaring-sbovso/>)

4.6 Symbiose

Er komen meer mogelijkheden om maatwerk met symbiose af te spreken. Symbiose houdt in dat een leerling die ingeschreven staat op het speciaal onderwijs gedeeltelijk onderwijs kan volgen in het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs, het voortgezet onderwijs of in een instelling voor educatie en beroepsonderwijs. Hiertoe moeten de scholen onderling een symbioseovereenkomst sluiten.

De minimale lengte van de periode van de symbioseovereenkomst en het minimale aantal uren dat een leerling onderwijs moet volgen op de reguliere school of instelling wordt als gevolg van de in dit besluit opgenomen wijziging niet langer voorgeschreven. Deze flexibilisering maakt het voor scholen gemakkelijker om een onderwijsarrangement te bieden dat past bij de mogelijkheden van de leerling. De scholen voor speciaal onderwijs nemen de afspraken die in het kader van symbiose worden gemaakt op in het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

In het primair onderwijs is in de mogelijkheid om delen van het onderwijs op een andere school c.q. S(B)O te volgen al eerder geregeld in artikel 15 van de Wet op het primair onderwijs.

4.7 Terugplaatsing vanuit SBO en SO

SBO

De besturen van het SBO hebben een eigen verantwoordelijkheid voor de terugplaatsing van leerlingen in het basisonderwijs. In het laatste jaar waarop de TLV betrekking heeft, zorgt de betrokken SBO er voor - samen met het basisonderwijs - dat de leerling kan worden teruggeplaatst of doorgeplaatst naar het basisonderwijs.

Het SWV monitort deze afspraken en de resultaten van het terugplaatsen van leerlingen uit het SBO.

De leerling kan na het aflopen van de TLV op het SBO blijven als de ondersteuningsvraag van de leerling dit verlangt. Dit op voorwaarde dat het bevoegd gezag opnieuw een TLV aanvraagt. De formulering in de wet gaat uit van: 'ja, terugplaatsing, tenzij'.
SO

SO

Voor SO scholen is het in de praktijk de Commissie voor de Begeleiding die het bevoegd gezag adviseert of opnieuw een TLV aangevraagd moet worden. Adviseren over terugplaatsing en doorplaatsing als taak van de Commissie voor Begeleiding is wettelijk vastgelegd (art. 40b Wet op de expertisecentra).

De leerling kan na het aflopen van de TLV op het SBO blijven als de ondersteuningsvraag van de leerling dit verlangt. Dit op voorwaarde dat het bevoegd gezag opnieuw een TLV aanvraagt. De formulering in de wet gaat uit van: 'ja, terugplaatsing, tenzij'.

4.8 Crisisleerlingen en (dreigende) thuiszitters

In het samenwerkingsverband zijn alle onderwijsprofessionals bekend met de afspraken rondom crisisleerlingen en dreigende thuiszitters. Binnen ieder schoolbestuur en/of iedere school is hiervoor een protocol beschikbaar, is duidelijk welke interne ondersteuningsmogelijkheden er zijn en welke stappen noodzakelijk zijn als (direct) extra ondersteuning gewenst is. De betrokken school onderzoekt bij een crisissituatie welke mogelijkheden er zijn om een passend traject in te zetten.

Het samenwerkingsverband weet welke routing mogelijk is en wie hierin de regie voert. Het SWV heeft een rol in de beantwoording van mogelijke vragen over crisisleerlingen, is op de hoogte van de regie en routing (en mogelijke verschillen tussen de schoolbesturen) en wijst de school en/of ouders indien wenselijk de goede weg.

Indien voor een (dreigende) thuiszitter of crisisleerling een plaatsing op een SBO of SO school noodzakelijk is, kan met behulp van de triade snel tot actie worden over gegaan.

De mogelijkheid bestaat een vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband in te schakelen indien partijen geen overeenstemming hebben. Eventueel kan een onderwijsconsulent ingeschakeld worden in de zoektocht naar de meest passende plek/ondersteuning.

Het samenwerkingsverband monitort het aantal thuiszitters en de (tijdelijke) plaatsings-, en ondersteuningsmogelijkheden van de speciale onderwijsvoorzieningen (SBO en SO). Als deze voorziening(en) geen plaats beschikbaar hebben, zal het samenwerkingsverband met de betrokken schoolbesturen in overleg treden als een noodzakelijke, directe plaatsing vereist is.

Het SWV zorgt ervoor dat ander instellingen die bij een crisissituatie betrokken zijn, op de hoogte zijn van de routing binnen het samenwerkingsverband (Bijvoorbeeld: leerplicht, gemeente, hulpverlening.) Met deze partijen wordt jaarlijks de procedure rondom crisisleerlingen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. In het jaarverslag rapporteert het SWV over de problematiek van de crisisleerlingen en thuiszitters.

4.9 Residentiele leerlingen

Residentiële leerlingen zijn leerlingen (cluster 3 en 4) die in samenwerking met een zorginstelling op een school geplaatst zijn die een samenwerkingsovereenkomst met die zorginstelling heeft. Het ministerie van OCW geeft aan de betreffende school een erkenning voor residentiële plaatsingen af. Residentiële leerlingen worden ook wel 'plaatsbekostigde' leerlingen genoemd.

Voor residentiële leerlingen is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) niet nodig. Het samenwerkingsverband heeft daardoor geen directe zeggenschap over residentiële plaatsingen.

Vanzelfsprekend zullen scholen met residentiële plaatsen steeds in goed overleg en in afstemming met het SWV handelen.

4.10 Toelating cluster 1 en 2 en leerlingen

Tot de invoering van Passend Onderwijs was voor cluster 2 leerlingen (leerlingen met een auditieve beperking en/of met ernstige spraak/taalmoeilijkheden) dezelfde systematiek van toepassing als voor cluster 3 en 4. Voor cluster 1 leerlingen (visuele beperking) was al langer een landelijke systematiek van toepassing.

Met de invoering van passend onderwijs gaat cluster 2, evenals cluster 1, vanwege de schaalgrootte en de specialistische expertise over op een landelijke systematiek.

Al deze instellingen hebben per 1 augustus 2014 een commissie van onderzoek ingericht met als taak:

- Indiceren: de toelaatbaarheid bepalen tot het (voortgezet) speciaal onderwijs en/of de begeleiding binnen het regulier onderwijs;
- het leveren van begeleidingsarrangementen in Bao, SBO en SO;
- de trajectbegeleiding van ouders.

De instelling of de reguliere school waar de leerling is aangemeld of staat ingeschreven vraagt de toelaatbaarheid tot een instelling aan bij de Commissie van onderzoek (CvO). Deze commissie beoordeelt aan de hand van criteria of een leerling is aangewezen op onderwijs op de instelling of op ondersteuning vanuit de instelling. Deze commissie adviseert over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en over de inhoud van de begeleiding. De kosten van de extra onderwijssteuning komen ten laste van het budget van cluster 1 en 2.

Als de leerling niet toelaatbaar is tot deze instellingen schrijven de ouders hun kind in bij een reguliere school of, als daar reden voor is, bij een SO-school van een ander cluster. De instelling voor cluster 1 of 2 heeft dan geen zorgplicht.

4.11 Samenwerking met cluster 2

Voor het samenwerkingsverband is De Taalbrug (SSOE) de partner voor cluster 2. De Taalbrug (Eindhoven) en Mgr. Hanssenschool (Hoensbroek) vormen samen een 'Instelling voor onderwijs en begeleiding cluster 2'. Voor alle leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking - doof, slechthorend en/of ernstige spraaktaalmoelijkheden (esm) - wil de instelling cluster 2 aansluiten bij het zorgniveau van de reguliere scholen binnen het samenwerkingsverband. Indien de onderwijsbehoefte van deze leerlingen op het gebied van communicatie de mogelijkheden van de zorgplicht van de scholen binnen het samenwerkingsverband overstijgt wil de cluster 2 instelling, in dialoog met school en ouders, maatwerk bieden in de vorm van een passend onderwijs arrangement. In de folder "Herinrichting cluster 2" van Siméa vindt u nadere informatie. Deze vindt u op de website van het SWV, www.po-eindhoven.nl

4.12 Samenwerking met cluster 1

Voor het samenwerkingsverband is instelling cluster 1 'Visio' de partner voor cluster 1. Voor alle leerlingen met visuele beperkingen verzorgt Visio in deze regio specialistische onderwijskundige begeleiding op reguliere scholen en andere scholen voor speciaal onderwijs. Op deze manier kunnen 75% van alle leerlingen die blind of slechtziend zijn deelnemen aan thuisnabij onderwijs.

Voor ouders, scholen en andere betrokkenen is een speciale brochure ontwikkeld die informatie geeft over het onderwijs aan leerlingen met een visuele beperking. In de brochure is te lezen wat de mogelijkheden zijn en waar ouders en scholen terecht kunnen wanneer zij vermoeden dat hun kind of leerling een visuele beperking heeft. Voor uitgebreide informatie verwijzen we u naar de website van Visio Onderwijs te Grave www.visio.org

4.13 Leerlingen met Epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen uit cluster 3

Voor kinderen met epilepsie en aanverwante neurologische aandoeningen is door het rijk bepaald dat aan de beide scholen voor leerlingen met epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen (De Berkenschutse in Heeze en de De Waterlelie' in Cruquius) bekostiging wordt verstrekt voor een landelijk werkverband epilepsie en onderwijs.

Leerlingen met epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen kunnen, als er sprake is van schoolproblemen, rekenen op ondersteuning vanuit het Landelijk Werkverband Onderwijs en Epilepsie (LWOE). Het LWOE biedt ondersteuning aan leerlingen met epilepsie in het reguliere onderwijs en leerlingen in het speciaal (basis)onderwijs.

Na aanmelding bij het LWOE door ouders, arts, school of samenwerkingsverband volgt directe, preventieve betrokkenheid door een onderwijskundig begeleider van het LWOE. Indien meer

intensieve ondersteuning nodig is, wordt de ondersteuningsbehoefte en het begeleidingsarrangement voor de betreffende leerling vastgesteld.

In voorkomende gevallen zal het LWOE het samenwerkingsverband extra ondersteuning adviseren om een leerling toe te laten tot het speciaal (basis)onderwijs.

Voor leerlingen met epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen werkt het SWV samen met De Berkenschutse in Heeze. Voor verdere informatie zie www.berkenschutse.nl

4.14 Zieke leerlingen

Een leerling die acuut, ernstig of langdurig ziek is, kan extra onderwijszorg nodig hebben. Scholen en samenwerkingsverbanden kunnen daarbij een beroep blijven doen op de landelijke dienstverlening voor Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL). Voor de zieke leerling, hun ouders en scholen blijft de tijdelijke ondersteuning ook in de toekomst beschikbaar. Hier zijn geen kosten aan verbonden. In het kader van passend onderwijs kan OZL afspraken maken met alle betrokken organisaties over de wijze waarop OZL haar rol binnen de scholen van het samenwerkingsverband kan invullen. Met de inzet van die expertise krijgen zieke leerlingen het onderwijs dat aansluit bij wat hij of zij kan. Mocht langere ondersteuning nodig zijn, dan is de school zelf verantwoordelijk voor een passend arrangement.

Meer informatie via de brochure bij Ziezon, het netwerk van alles wat met Ziek Zijn en Onderwijs te maken heeft. Samenwerkingsverbanden en schoolbesturen, leraren en ouders met een zieke leerling, kunnen met al hun vragen over (passend) onderwijs en ziek zijn terecht bij www.ziezon.nl.

De Berkenschutse in Heeze verzorgt onderwijs aan langdurige zieke kinderen. Voor verdere informatie hiervoor zie www.berkenschutse.nl

4.15 Overgang PO naar VO

De samenwerkingsverbanden in het primair en voortgezet onderwijs hebben de taak zorg te dragen voor een onderwijs- en ondersteuningscontinuüm voor alle leerlingen.

Het SWV Eindhoven e.o. dient daarbij afspraken te maken met het Regionale Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Eindhoven-Kempenland (RSV VO).

Met de invoering van Passend Onderwijs wijzigt de regelgeving met betrekking tot de aanmelding en toelating van leerlingen. Dit betekent dat de overdrachtsprocedure wordt herzien en nader uitgewerkt.

5. Ouders

De complexiteit van de samenleving draagt er aan bij dat voor de ontwikkeling van kinderen opvoeden en opgroeien een gedeelde verantwoordelijkheid nodig is van ouders, onderwijsinstellingen en andere maatschappelijke organisaties die onder regie van de gemeenten vallen.

5.1 Visie op de gedeelde verantwoordelijk school en ouders

In de relatie en samenwerking met ouders zijn vertrouwen en een transparante communicatie uitgangspunten. Ouders worden actief betrokken en hebben een belangrijke stem bij het vinden van een passende plek in het onderwijs voor hun kind. Als dat in gezamenlijkheid lukt, wordt iedereen eigenaar van de oplossing en het te behalen resultaat.

Het kan voorkomen dat bedachte oplossingsrichtingen van ouders en school niet overeenkomen. Het SWV ziet de oplossing dan in eerste instantie in *de dialoog*. In deze dialoog wordt gezocht naar oplossingen die in het belang zijn van de verdere ontwikkeling van de leerling.

De verantwoordelijkheid voor de een goede communicatie en dialoog ligt primair bij de school en indien nodig bij het bestuur van de school. Zij zijn immers als eerste aan zet voor de uitvoering van de zorgplicht.

5.2 Communicatie over passend onderwijs tussen ouders, school en SWV

Een succesvolle samenwerking tussen ouders en school start bij duidelijke informatie en communicatie over passend onderwijs. Daarin hebben zowel de school als het SWV een taak

5.2.1 De school

Ouders kunnen met vragen over wat passend onderwijs voor hen als ouders en voor hun kind betekent altijd terecht bij de scholen van het SWV.

De scholen geven daarnaast in hun schoolplannen, schoolgidsen en/of via hun websites aan welke informatie beschikbaar is en hoe de communicatie tussen ouders en de school over passend onderwijs, het ondersteuningsprofiel etc. plaatsvindt.

5.2.2 Het SWV

Het SWV is verantwoordelijk voor de algemene informatie over passend onderwijs naar ouders en de afspraken rondom de toelaatbaarheid tot SBO en SO. Het gaat hierbij om informatie over algemene regels rondom passend onderwijs, toelaatbaarheid tot de zware ondersteuning, monitoring, terugplaatsing, informatie over beroep- en bezwaarprocedures etc.

Om deze informatie te delen met ouders en andere belanghebbenden is een website ingericht www.po-eindhoven.nl. Deze website is gelinkt met de websites van de scholen en verwijst naar de ondersteuningsprofielen op de websites van de scholen. Verder komen er links met informatie over de bij het SWV betrokken gemeenten Eindhoven, Best en Son en Breugel en met de websites van andere relevante instellingen.

5.3 De rol van ouders bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school namens het bevoegd gezag een ontwikkelingsperspectief op (zie ook hoofdstuk 3). Het ontwikkelingsperspectief (OPP) kan slechts worden vastgesteld nadat op overeenstemming gericht overleg heeft plaatsgevonden met de ouders. Het OPP wordt ten minste één keer per schooljaar met de ouders geëvalueerd. De school (bevoegd gezag) kan het OPP bijstellen nadat wederom op overeenstemming gericht overleg is gevoerd met de ouders.

5.4 Beroep en bezwaar

Het SWV zet in op een goede afstemming en communicatie met ouders. Er wordt naar gestreefd om via overleg en zo nodig bemiddeling samen met ouders tot afstemming te komen over de (extra) ondersteuning voor hun kind of indien een verwijzing naar SBO of SO de beste oplossing is voor de ondersteuningsvraag van het kind. Mocht afstemming of bemiddeling onverhoopt niet tot overeenstemming leiden dan kunnen ouders in een aantal voorkomende situaties in beroep gaan tegen een beslissing van de school.

Bijlage: Bijlagenboek hoofdstuk 5

- *Beroeps- en bezwaarmogelijkheden*

6. Kwaliteitsbeleid

Kwaliteit van het onderwijs is het belangrijkste middel dat scholen inbrengen om talenten van kinderen zo goed mogelijk te ondersteunen.

6.1 Kwaliteit van de basisondersteuning

Passend onderwijs begint bij de kwaliteit van de basisondersteuning op de scholen voor basisonderwijs. Scholen maken de ondersteuning die zij kinderen kunnen bieden zichtbaar in het ondersteuningsprofiel van de school. Dit schoolondersteuningsprofiel vereist advies van de MR van de school.

Het schoolondersteuningsprofiel is primair de verantwoordelijkheid van de school en het schoolbestuur.

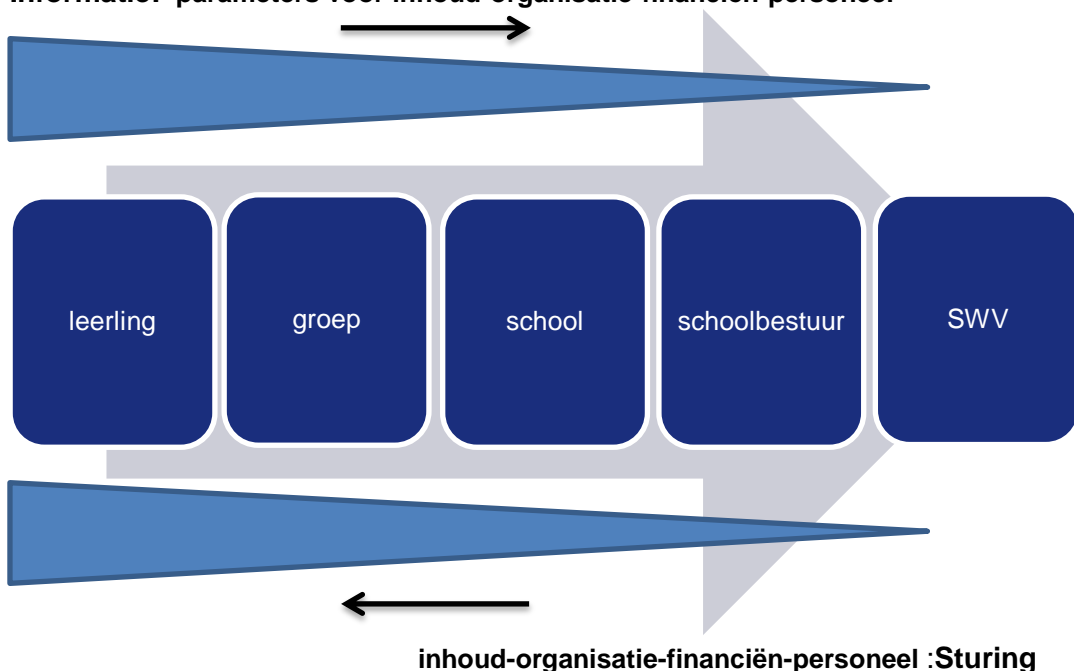
Om de scholen en besturen een handreiking te geven bij het inrichten van de basisondersteuning heeft een werkgroep van deskundigen uit het SWV in opdracht van het bestuur van het SWV, indicatoren voor de basisondersteuning nader uitgewerkt. De indicatoren zijn gebaseerd op de indicatoren van de onderwijsinspectie en zijn aangevuld met de indicatoren van het SWV.

6.2 Toetsen door monitoring en evaluatie

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van passend onderwijs is belegd bij de scholen en schoolbesturen. Zij zijn dan ook in eerste instantie verantwoordelijk voor het volgen en waar nodig bijstellen van de kwaliteit van de uitvoering. Het bestuur van het SWV is - binnen de wettelijke opdracht van passend onderwijs – verantwoordelijke voor de organisatorische en financiële ontwikkelingen. Het bestuur zorgt voor monitoring, evaluatie en adequate bijsturing. De resultaten van deze drie elementen worden opgenomen in het jaarverslag en jaarrekening en vervolgens doorvertaald in het OP.

De visie op deze planning en control cyclus wordt vertaald in onderstaand schema.

Informatie: parameters voor inhoud-organisatie-financiën-personeel



6.3 Indicatoren voor monitoring en evaluatie

Het SWV volgt en toetst de resultaten en de kwaliteit van haar beleid aan de hand van een aantal prestatie-indicatoren en kengetallen.

Het SWV ontwikkelt hiervoor digitaal een dashboard. Scholen leveren het SWV hiervoor de gegevens aan. Een deel van deze gegevens wordt zo actueel mogelijk verzameld om tijdig te kunnen (bij)sturen. Andere indicatoren worden jaarlijks verzameld en beoordeeld. Het bestuur van het SWV is via het dashboard in staat periodiek een actueel overzicht te verkrijgen over relevante ontwikkelingen en de consequenties daarvan. Zo is het SWV in staat te beoordelen of het voldoet aan haar wettelijke opdracht.

De volgende indicatoren en kengetallen worden door het SWV in kaart gebracht.

- **Deelname leerlingen aan**
 - SBO
 - SO (cluster 1 t/m 4; binnen buiten regio SWV)
 - Vanuit directe instroom
 - Vanuit tussentijdse instroom uit ander SWV
 - Vanuit Bao/SBO
 - Arrangementen SBO en SO met Bao
 - Thuiszitters (duur, reden)
- **Overzicht verwijzingen**
 - Arrangementen met SBO en SO (cluster 1 t/m 4)
 - Bao – Bao
 - SBO verwijzingen
- **SO verwijzingen naar categorieën/binnen en buiten SWV Terugplaatsingen en doorlooptijd**
 - Gerealiseerde terugplaatsingen conform TLV naar
 - Niet gerealiseerde terugplaatsing conform TLV, motivatie
- **Overgang PO naar VO**
 - Kwaliteit en resultaten procedures en afspraken met het VO.
 - Doorstroomgegevens PO naar V(S)O
 - Kinderen zonder plaats in VO einde schooljaar/ingang nieuwe schooljaar
- **Dekkende ondersteuningsstructuur**
 - Voldoet het SWV aan een dekkende ondersteuningsstructuur in voorzieningen.
 - Voldoet het SWV aan een dekkende ondersteuning voor leerlingen binnen de geformuleerde doelstellingen (zicht op en oplossingen voor niet plaatsbare leerlingen)
- **Bezwaar en beroep, klachten**
 - Overzicht bezwaren toelaatbaarheid en resultaten.
 - Bemiddelingstrajecten en resultaten
 - Klachten van diverse aard (omgeving, ouders etc.)
- **Afspraken met gemeente**
 - Realisatie afspraken met de gemeente
- **Afspraken OPR**
 - Realisatie afspraken OPR
- **Financiën en personeel**
 - Verantwoording besteding ondersteuningsmiddelen
 - Personeel
 - Financiële parameters SWV (actueel en in jaarrekening)
- **Oordeel inspectie**
 - Beoordeling inspectie
 - Realisatie verbeterpunten uit de beoordeling

6.4 Plan van aanpak monitor en evaluatie.

Het plan van aanpak monitoring en evaluatie ziet er als volgt uit:

- vaststellen criteria, indicatoren en kengetallen;
- normen/streefwaarden bepalen;
- dashboard inrichten en levering van gegevens via digitale formats inrichten;
- afstemmen met schoolbesturen/scholen;
- actuele en periodieke verslaglegging naar het bestuur SWV inregelen;
- format jaarverslag inrichten;
- uitwerken van de inrichting horizontale, wederzijdse verantwoording (gemeenten) en verticale verantwoording van de monitor en evaluatie

7. Ondersteuningsplanraad (OPR)

In de gekozen sturingsfilosofie van het SWV zijn checks en balances van wezenlijk belang om het beste voor kinderen uit alle scholen te halen.

7.1 Bevoegdheden Ondersteuningsplanraad (OPR)

In de Wet passend onderwijs is opgenomen dat ieder samenwerkingsverband een ondersteuningsplanraad (OPR) kent. De OPR heeft instemmingsrecht m.b.t. de vaststelling of wijziging van het concept ondersteuningsplan (OP), bedoeld in artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs.

De OPR heeft een belangrijke rol bij de vaststelling van het OP en ook gedurende de planperiode van het OP. De bevoegdheden van de OPR zijn:

- instemming geven op het concept ondersteuningsplan;
- toezien op de afspraken uit het OP;
- in meer algemene zin dezelfde rechten als de MR

Voor de OPR zijn middelen opgenomen in de begroting voor kosten voor vergoeding deelnemers OPR, bureaunkosten, scholing, werkbudget.

7.2 Samenstelling OPR

De ondersteuningsplanraad bestaat uit personeelsleden en ouders van leerlingen van scholen die zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband. De leden worden gekozen uit het personeel onderscheidenlijk uit ouders, die elk de helft van het aantal leden van de raad leveren.

7.3 Geschillen

Als de ondersteuningsplanraad niet instemt met het ondersteuningsplan moet het samenwerkingsverband het geschil voorleggen aan de Landelijke Commissie voor Geschillen medezeggenschap (de LCG WMS). De LCG WMS doet dan een bindende uitspraak over het geschil.

Bijlagen. Bijlagenboek hoofdstuk 7

- *Statuut OPR SWV PO 3007*
- *Medezeggenschapsreglement OPR*
- *Huishoudelijk reglement OPR*
- *Samenstelling OPR*

8. Samenwerking met de jeugdzorg

Er gaat veel goed in het jeugdbeleid, maar het kan altijd beter om een kind daadwerkelijke hulp te bieden. Voorkomen moet worden dat kinderen en ouders te maken krijgen met verschillende regisseurs met plannen die niet op elkaar aansluiten.

Zoals scholen en ouders de afgelopen jaren partners in opvoeding en opgroeien zijn geworden, is er ook een rol weggelegd voor de omgeving. Soms is de (extra) ondersteuning binnen de school of het SWV niet voldoende en zal aanvullende (jeugd)hulpverlening aan kind en gezin nodig zijn om de gestelde onderwijs- en opgroeidoelen te realiseren.

Hierbij is de gemeente de belangrijkste partner. Met de nieuwe Jeugdwet krijgen de gemeenten zorgplicht (jeugdhulpplicht) en worden zij verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdhulp (dus inclusief specialistische hulp zoals jeugd-ggz, jeugd-lvb en de gesloten jeugdhulp in het kader van ernstige opgroei- en opvoedingsproblemen) en de uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering.

Belangrijke delen van de AWBZ gaan mogelijk naar de WMO. Dit kan gevolgen hebben voor leerlingen die specifieke verzorging en begeleiding nodig hebben om aan het onderwijs te kunnen deelnemen.

De gemeente is verantwoordelijk voor een kwalitatief en kwantitatief toereikend aanbod van de verschillende vormen van jeugdhulp en van gecertificeerde instellingen en zorgt dat ieder kind dat een vorm van jeugdhulp nodig heeft, deze daadwerkelijk krijgt. De verantwoordelijkheid van de gemeente bestaat onder meer uit het:

- versterken van het opvoedkundig klimaat in gezinnen, wijken, buurten, scholen en kinderopvang;
- voorzien in een voldoende passend (dus effectief) aanbod van jeugdhulp;
- advies geven over en het bepalen en inzetten van de aangewezen vorm van jeugdhulp, op een laagdrempelige en herkenbare wijze. De vereiste expertise dient daarbij op het juiste moment beschikbaar te zijn;
- het compenseren van beperkingen in de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie van een jeugdige (maatschappelijke redzaamheid);
- de inzet van expertise op de juiste plaats. Daarbij is de vraag leidend en het aanbod flexibel.

De gemeente zorgt ervoor dat de ondersteuning, hulp en zorg aan jeugdigen, gezinnen en medeopvoeders integraal en op laagdrempelige wijze wordt aangeboden. Afstemming met school wordt expliciet benoemd in de nieuwe Jeugdwet, zoals ook in de Wet passend onderwijs.

De wettelijke opdracht voor het primair onderwijs en de gemeenten is om:

- met respect voor ieders autonome verantwoordelijkheid
- samen zorg te dragen voor een sluitende en afgestemde ondersteuning
- met zo weinig mogelijk bureaucratie voor ouders en
- onder een heldere regie.

Het SWV maakt met de gemeenten afspraken over hoe deze afstemming en samenwerking tot stand komt.

Bijlage: Bijlagenboek hoofdstuk 7

- *Samenvatting Wetsvoorstel Jeugdwet*

9. Afstemming met de gemeenten (OOGO)

De Wet passend onderwijs verplicht samenwerkingsverbanden om een ondersteuningsplan op te stellen. Over het concept van het ondersteuningsplan voeren samenwerkingsverbanden op overeenstemming gericht overleg (OOGO) met de gemeenten, omdat elkaars beleid over en weer gevolgen kan hebben. Zo vraagt ook de nieuwe Jeugdwet van gemeenten hun verantwoordelijkheid voor jeugd en jeugdzorg af te stemmen met de samenwerkingsverbanden passend onderwijs. Verder is de gemeente op het terrein van onderwijs verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de leerplicht, het leerlingenvoer, de onderwijshuisvesting en het achterstandenbeleid. Het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven maakt afspraken met de drie gemeenten die de regio van het SWV omvatten, te weten Eindhoven, Best en Son en Breugel.

9.1 Op overeenstemming gericht overleg (OOGO)

De drie betrokken portefeuillehouders van de gemeenten Eindhoven, Best en Son en Breugel voeren gezamenlijk met het bestuur van het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven op overeenstemming gericht overleg (OOGO).

Kern van de afspraken is de afstemming tussen gemeenten en SWV over de wijze waarop alle leerlingen in de betreffende regio zo goed mogelijk ondersteuning/zorg krijgen. Deze afspraken leggen gemeenten en SWV vast in het OP.

Samenwerkingsverbanden en gemeenten voeren op overeenstemming gericht overleg (OOGO) over het concept-ondersteuningsplan voordat dit plan wordt vastgesteld door het SWV en naar de inspectie wordt gestuurd.

De partijen hebben een grote mate van vrijheid om de samenwerking lokaal en regionaal naar eigen inzicht in te vullen.

9.2 Procedure OOGO en reglement geschillencommissie OOGO

Het SWV en de gemeenten Eindhoven, Best en Son en Breugel hebben in gezamenlijk overleg een Procedure OOGO opgesteld. De Procedure geeft de richtlijnen voor het voeren van OOGO en de handelwijze voor het geval partijen geen overeenstemming kunnen bereiken over de inhoud van het concept OP. Voor geschillen over het concept OP dienen SWV en gemeenten een geschillencommissie in te richten. Voor de werkwijze van de geschillencommissie is een geschillenreglement uitgewerkt. Het samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Eindhoven en de gemeenten zijn overeengekomen een eigen, meer eenvoudige procedure af te spreken met een daarop aangepast reglement.

9.3 Afspraken OOGO

1. De gemeenten stemmen in met het voorliggende concept ondersteuningsplan voor 2014-2015.
2. Gemeenten en samenwerkingsverband voeren (voorlopig) jaarlijks OOGO.
3. Het samenwerkingsverband informeert de gemeenten over de nog nader in te vullen onderdelen van het ondersteuningsplan.
4. Bij het volgende OOGO (over een jaar) worden deze aanvullingen voorgelegd ter vaststelling.
5. In een goed voorbereide strategische verkenning in mei/ juni 2014 worden de door gemeenten en SWV nader uit te werken thema's onder punt 4 van het verslag besproken, vastgelegd en wordt de koers bepaald voor de uitwerking.

Toelichting thema's strategische sessie

Een werkgroep van ambtenaren van de gemeenten en medewerkers uit het samenwerkingsverband bereiden de strategische sessie voor van de het bestuur SWV en portefeuillehouders onderwijs van de gemeenten. Thema's zijn:

- Aansluiting van de lichte en zware ondersteuning voor leerlingen in het SWV en de preventieve en curatieve (leerlingen met ernstige psychische en/of fysieke beperkingen) jeugdzorgtaken en AWBZ/WMO taken van de gemeente.
- Leerlingenvervoer
- Afstemming met leerplicht o.a. over thuiszitters
- Onderwijshuisvesting

Bijlagen.

- *Procedure OOGO*
- *Reglement Geschillencommissie OOGO*
- *Overeenkomst OOGO*
- *Verslag OOGO*

10. Inzet ondersteuningsmiddelen

Financiële gevolgen van beleidskeuzes voor verwijzing naar SBO en SO worden in principe toegerekend aan het betreffende schoolbestuur. Het SWV zoekt daarbij naar een goede balans tussen verantwoordelijkheid van de school en het schoolbestuur en de daarbij behorende financiële prikkels en de gezamenlijke verantwoordelijkheid en solidariteit.

Het nieuwe bekostigingssysteem voor passend onderwijs vervangt het bekostigingssysteem voor het speciaal onderwijs en de leerlinggebonden financiering (lgf). De manier waarop de middelen voor lichte ondersteuning, voorheen WSNS, worden toegekend, blijft hetzelfde als de voorafgaande jaren. Het ministerie maakt in haar bekostiging vanaf 1-10-2014 onderscheid tussen middelen voor lichte ondersteuning (voorheen WSNS-middelen) en de middelen voor zware ondersteuning (SO en voorheen middelen van de LGF; rugzakleerlingen)

10.1 Bekostiging SBO

De systematiek van bekostiging van het SBO blijft ongewijzigd. De bekostiging van de ondersteuning aan het samenwerkingsverband is gebaseerd op het aantal leerlingen in het samenwerkingsverband. De algemene bekostigingsregels voor het SBO bepaalt dat voor 2% van het aantal leerlingen van het SWV de basisbekostiging en zorgbekostiging betaald worden door het rijk. Het SWV regelt zelf de toelating tot het SBO (zie ook hoofdstuk 4).

Het SWV hanteert het principe van "de verwijzer betaalt", d.w.z. dat indien een school meer dan 2% van zijn leerlingen verwijst, de school de zorgbekostiging betaalt van de leerlingen boven die 2%. Het SWV-verband kende het schooljaar 2012-2013 een deelnamepercentage van 2,66%.

De flexibele instroom en de directe instroom in het SBO worden door het SWV bekostigd, evenals de tussentijdse instroom vanuit een ander SWV.

De bekostiging voor oplossingen voor crisisleerlingen (leerlingen voor wie min of meer acuut een probleem voor een passende plaats in het onderwijs ontstaat) zijn voor rekening van het ondersteuningsbudget bij de schoolbesturen

10.2 Bekostiging SO (algemeen)

Een school voor speciaal onderwijs ontvangt evenals het SBO rechtstreeks van het Rijk de personele basisbekostiging, een vast bedrag per school onafhankelijk van het leerlingaantal (vaste voet) en een bedrag voor materiele bekostiging (bv. kosten van afschrijving meubilair, schoonmaak, onderhoud). Het budget voor ondersteuning wordt naar rato van het aantal leerlingen verdeeld over de samenwerkingsverbanden in Nederland. Met dit budget betaalt het SWV de kosten voor extra ondersteuning.

Voor elke leerling wordt daartoe een vast bedrag overgemaakt afhankelijk van de categorie waartoe de leerling gerekend wordt. Welk type leerling in welke bekostigingscategorie valt, mag het samenwerkingsverband zelf bepalen. De bedragen voor leerlingen die verwezen worden naar het speciaal onderwijs liggen wel vast. Deze bedragen zijn verdeeld in categorie 1, 2 en 3.

- Categorie 1 is ongeveer gelijk aan de huidige bekostiging voor zmlk (zeer moeilijk lerende kinderen) lz (langdurig zieken) en ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen) in cluster 3 en cluster 4.
- Categorie 2 is ongeveer gelijk aan de huidige bekostiging voor lg (lichamelijk gehandicapt).
- Categorie 3 is ongeveer gelijk aan de huidige bekostiging voor mg (meervoudig gehandicapt).

10.3 Verevening

Met de invoering van passend onderwijs worden de middelen voor ondersteuning naar rato van het aantal leerlingen over de samenwerkingsverbanden verdeeld, ofwel verevend. De omvang van het budget per samenwerkingsverband wordt bepaald door de formule:

(aantal leerlingen binnen het samenwerkingsverband) x (een normbedrag).

Dit levert het normatief ondersteuningsbudget voor het SWV op. Voor het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven betekent de systematiek van de verevening een negatieve correctie op het ondersteuningsbudget. Anders gezegd: het SWV heeft nu meer leerlingen die gebruik maken van zware ondersteuning (in het SO of met een LGF) dan op basis van de systematiek van de verevening zal worden bekostigd en moet derhalve dat bedrag inleveren. Om aan die nieuwe situatie te wennen geldt er wel een overgangsregeling.

In vijf jaar tijd, te beginnen vanaf het schooljaar 2015-2016, werkt het SWV toe naar het nieuwe budget. Hierbij wordt op basis van de peildatum 1 oktober 2011 het niet-verevende bedrag (dat is het bedrag in de 'oude' situatie) vergeleken met het volledig verevende bedrag (de nieuwe situatie per 1 augustus 2014). Het verschil tussen beide bedragen heet het correctiebedrag.

Het correctiebedrag wordt de komende jaren gefaseerd afgetrokken van het normatieve budget. Op 1 augustus 2020 is het niet-verevende bedrag afgebouwd tot 0% en ontvangen de samenwerkingsverbanden het volledig verevende, normatieve ondersteuningsbudget.

10.4 Financiële effecten verevening voor het SWV Eindhoven e.o.¹

In onderstaande tabel wordt de vereveningsopgave weergegeven voor het SWV tot het schooljaar 2020-2021

Ontwikkeling Ondersteuningsbudget bij gelijkblijvende leerlingen					
schooljaar	Correctie-percentage	Normatief onderst. budget	Correctie bedrag	Ondersteuningskosten SO	Resterend onderst. budget
2015-2016	100 %	€ 7.213.158	-€ 1.515.620	€ 3.997.439	€ 4.751.340
2016-2017	90 %	€ 7.213.158	-€ 1.364.058	€ 3.997.439	€ 4.599.778
2017-2018	75 %	€ 7.213.158	-€ 1.136.715	€ 3.997.439	€ 4.372.435
2018-2019	60 %	€ 7.213.158	-€ 909.372	€ 3.997.439	€ 4.145.092
2019 -2020	30%	€ 7.213.158	-€ 454.686	€ 3.997.439	€ 3.690.406
2020-2021	0%	€ 7.213.158	€ 0	€ 3.997.439	€ 3.235.720

Tabel: 10.3

¹ Gegevens site passend onderwijs teldatum 1-10-2013.

10.5 Kengetallen²

Hieronder volgen een aantal kengetallen die van belang zijn voor het beleid van het SWV.

- **Deelname leerlingen naar onderwijssoort**

			Cluster 4	Cluster 3				
Bao	SBO	Totaal	ZMOK	LG	MG	LZ	ZMLK	Tot. SO
21.644	564	22.208	188	28	54	31	61	362

Tabel 10.4.1

- **Rugzakken in het SWV PO 3007**

Rugzakken	Clust.4	LG	MG	LZ	ZMLK	Totaal
In Bao	210	16	2	15	27	270
In Sbao	50	2	0	1	10	63
Totaal	260	18	2	16	38	333

Tabel 10.4.2

- **Percentages SBO, SO (cluster 3 en 4) en rugzakken SWV PO 3007 en de landelijke percentages**

	SBO	SO cat. 1 (Cluster 4, LZK, ZML)	SO cat. 2 (LG)	SO cat.3 (MG)	SO totaal	rugzakken
PO 3007	2,54%	1,26%	0,13%	0,24%	1,63%	1,50%
landelijk	2,50%	1,34%	0,09%	0,20%	1,63%	0,95%

10.6 Analyse

Uit de kengetallen blijkt dat het SWV de komende jaren te maken krijgt met een negatieve correctie vanwege de verevening die in stappen oploopt tot ruim € 1.500.000,- in 2020.

De negatieve correctie van de verevening is het gevolg van het gewijzigd rijksbeleid, waardoor de verdeling van middelen voor de ondersteuning verschoven is van een systeem van onafhankelijke individuele indicatiestelling naar een normfinanciering op basis van het aantallen kinderen in een

² Gegevens site passend onderwijs teldatum 1-10-2013.

SWV. Het correctiebedrag heeft als peildatum 1-10-2011, d.w.z. dat een eventuele groei van het aantal kinderen met een LGF cluster 3 en 4 en de eventuele groei van SO niet meer gecorrigeerd worden in het correctiebedrag.

Het aantal kinderen met een LGF ligt in het SWV Passend onderwijs PO Eindhoven ruim boven het landelijk gemiddelde(+ 50%). Het aandeel LGF leerlingen met een cluster 4 indicatie bedraagt daarvan weer 83%. In de door het rijk gehanteerde vereveningsystematiek betekent dat op basis van het bovengemiddeld aantal LGF leerlingen een negatieve correctie van ca. € 1.250.000 op het ondersteuningsbudget zal plaatsvinden.

Het deelnamepercentage aan het SO ligt ca. 5% boven het landelijk gemiddelde. In geld uitgedrukt betekent dit dat ca. € 250.000 van het correctiebedrag veroorzaakt wordt door het bovengemiddelde aantal SO leerlingen.

Binnen besturen van het SWV zijn er verschillen wat betreft leerlingen met een indicatie voor een LGF (0 % tot 5,4% van het aantal leerlingen op bestuursniveau).

Met ingang van 1 augustus 2014 vervalt de LGF regeling en de oormerking van geld op indicatie van individuele leerlingen. Het geld gemoeid met de LGF (niet AB) wordt versleuteld in de lump sum van het SWV.

Het rijk haalt via het correctiebedrag in vijf jaar tijd in stappen ruim € 1.483.575 uit de middelen voor zware ondersteuning uit het budget van het SWV.

10.7 Zware ondersteuningsmiddelen voor het basisonderwijs³

Hoe wordt de situatie per 1 augustus 2014?

- Per 1 augustus 2014 vervalt de LGF regeling. Er zijn geen rechten meer.
- Het SWV bepaalt het beleid en de verdeling van de ondersteuningsmiddelen voor het regulier onderwijs.
- De middelen zware ondersteuning voor het regulier onderwijs bedragen per 1-8-2014 ca. € 2.600.000 (afhankelijk van de peildatum van het aantal leerlingen per 1-10 en het actueel aantal leerlingen in SO) en is inclusief 100% het correctiebedrag. Ca. € 1.500.000 AB (geoormerkt voor 2014-2015 en 2015- 2016) is niet opgenomen in dat bedrag omdat dit in natura geleverd wordt aan het Bao en SBO gedurende de genoemde perioden.

Het SWV kiest voor het “bestuursmodel tenzij ...” Consequent gedacht betekent dit dat de middelen voor zware ondersteuning voor het basisonderwijs vanaf het schooljaar 2014-2015 naar rato van het aantal leerlingen in het Bao verdeeld worden onder de schoolbesturen.

Het bestuur van het SWV kiest voor de periode 2014-2016 daarnaast ook voor een overgangsregeling voor schoolbesturen met zittende LGF leerlingen. Zo krijgen deze schoolbesturen de gelegenheid gedurende een overgangsperiode te wennen aan de nieuwe financiële verdeelsystematiek.

10.7.1 Overgangsregeling

De overgangsregeling geldt voor de schooljaren 2014-2015 en 2015-2016, waarin het beschikbare bedrag in het tweede jaar terugloopt met 50%.

Het bedrag voor deze regeling bedraagt in 2014-2015 maximaal € 1.265.592 (correctiebedrag voor LGF op basis van de peildatum 1-10-2011).

Het bedrag voor 2015-2016 bedraagt maximaal 50% van € 1.265.592.

Dit bedrag wordt naar rato van het aantal LGF leerlingen over de schoolbesturen verdeeld.

³ Weergegeven in deze paragraaf op basis telgegevens 1-10-2013.

Bij de verdeling van dit bedrag wordt rekening gehouden met de schoolsoort (Bao/SBO) en de categorie SO waarvoor de indicatie werd afgegeven.

Indien de regeling in het schooljaar 2014-2015 leidt tot onredelijk financieel nadeel voor enig schoolbestuur, kan het bestuur van het SWV komen met aanvullende voorstellen.

10.8 Bekostigingssystematiek ondersteuning SO

a. Voor zittende SO leerlingen

Voor de leerlingen die per 1 augustus 2014 al onderwijs volgen binnen de SO scholen wijzigt er niets. Vanaf 1 augustus 2016 dienen alle toelaatbaarheidsverklaringen opnieuw beoordeeld te zijn. Het SO ontvangt voor het aantal zittende leerlingen in 2014-2015 de daarvoor geldende ondersteuningsbekostiging nog rechtstreeks van OCW.

b. Voor nieuwe leerlingen

Bij verwijzing naar het SO doen zich twee mogelijkheden voor.

- **Verwijzing van een leerling uit het basisonderwijs en SBO**

Ongeveer een derde van alle deelnemers aan het SO wordt geplaatst na verwijzing van een basisschool of SBO. Bij verwijzing van een basisschool naar het SO voorziet de verwijzende school in de extra ondersteuningsmiddelen voor het SO. Voor deze extra ondersteuning zijn door het ministerie voor de verschillende toelaatbaarheidsverklaringen in het SO normbedragen vastgesteld.

In geval er sprake is van een arrangement met het SO dan is het aan de betrokken school een passende vergoeding voor de ondersteuning van het SO af te spreken.

Door scholen zelf de kosten te laten dragen is er geen financieel risico op het niveau van het SWV voor eventuele groei van het SO door verwijzingen van scholen boven de normbekostiging die het SWV ontvangt.

- **Leerlingen uit directe instroom**

Voor leerlingen die via een directe instroom aangemeld worden en toelaatbaar zijn voor SBO en SO geldt dat zij voor de ondersteuning bekostigd worden uit de solidariteit van het SWV. Ongeveer 70% van de huidige leerlingen in het SO komt uit de directe instroom.

Voor leerlingen met een TLV die tussentijds vanuit een ander SWV instromen, neemt het SWV deze TLV over voor maximaal twee jaar.

Voor deze verwijzingen gelden de wettelijke, verschillende normbedragen voor de ondersteuning. Deze normbedragen gelden als maximale bijdrage indien een leerling volledig wordt geplaatst op een SO school.

c. Residentiële leerlingen:

De bekostiging van residentieel geplaatste leerlingen geschiedt rechtstreeks aan de betreffende SO-school door DUO. De middelen voor de zware ondersteuning die hiermee gemoeid zijn worden in mindering gebracht bij het samenwerkingsverband.

10.9 Middelen ondersteuning (voorheen Ambulante Begeleiding cluster 3 en 4)

Ambulante begeleiding (AB) is ondersteuning vanuit het speciaal onderwijs voor leerlingen die beschikken over leerlinggebonden financiering, het rugzakje. Het doel van deze ondersteuning is de leerling in staat te stellen zo optimaal mogelijk te functioneren in het regulier onderwijs. Het SO ontving voor elke leerling hiervoor middelen voor AB.

De Wet passend onderwijs voorziet in een overgangsregeling voor deze middelen AB.

Schooljaar: 2014 - 2015: Middelen zware ondersteuning (voorheen AB) via DUO naar het SO.

Schooljaar: 2015 - 2016: Middelen zware ondersteuning (voorheen AB) naar het SWV met verplichte herbesteding bij het SO.

Schooljaar: 2016 – 2017: Middelen zware ondersteuning (voorheen AB) naar SWV. SWV bepaalt vanaf dat moment de inzet van deze middelen.

Het SWV kiest er voor om in de schooljaren 2014-2015 en 2015-2016 afspraken te maken over de inzet van deze middelen in het basisonderwijs of SBO. De elementen die hiervoor nader uitgewerkt worden zijn:

- loskoppelen van deze middelen voor zware ondersteuning van de individuele leerlingen;
- trekkingsrechten van schoolbesturen op AB en beslissingsbevoegdheid over de inzet daarvan;
- tegengaan van versnippering en
- het bestuur van het Bao/SBO bepaalt in overleg welke soort capaciteit geleverd wordt.

Op deze wijze draagt de expertise van het SO vanaf het begin van passend onderwijs optimaal bij aan het verder ontwikkelen en versterken van de basisondersteuning binnen de scholen.

Na twee jaar worden deze middelen voor zware ondersteuning toegekend aan de Bao besturen en vervalt de verplichte winkelnering bij het SO.

10.10 Groeiregeling SO

De samenwerkingsverbanden passend onderwijs worden per 1 augustus 2014 verantwoordelijk voor het bekostigen van de groei in het SO. Vaste peildatum hiervoor wordt 1 februari. De PO-Raad en VO-raad hebben bij het ministerie van OCW aangegeven dat de groeiregeling voor de startende samenwerkingsverbanden lastig is uit te voeren. Daarom voert het ministerie van OCW de bekostiging van de groei van het aantal leerlingen in het SO in 2014 nog eenmaal uit. Zo krijgen de samenwerkingsverbanden meer tijd om zich in te werken in de nieuwe bekostigingssystematiek en krijgen zij meer ruimte voor de inhoudelijke uitwerking van een groeiregeling.

De uitvoering 2014-2015 gebeurt conform artikel 37 van het Besluit bekostiging WEC. Uitgangspunt vormt het aantal leerlingen in het SO op de teldatum 16 januari 2014 en die op 16 februari 2014 zijn opgenomen in BRON. Als het aantal leerlingen op die datum is gegroeid met een halve N-factor of meer ten opzichte van de teldatum 1 oktober 2013, ontvangt de SO-school aanvullende bekostiging voor het schooljaar 2014/2015.

DUO zal de kosten van de groei van schooljaar 2014-2015 aftrekken van het budget voor de zware ondersteuning van de samenwerkingsverbanden. Deze vermindering bedraagt € 7 per leerling (zie ook par. 10.11). Deze schatting is gebaseerd op de kosten van de groeitelling op 16 januari 2013. De PO-Raad, VO-raad, DUO en het ministerie van OCW werken op dit moment aan een handreiking waarmee de samenwerkingsverbanden de bekostiging van de groei na de invoering van passend onderwijs, vanaf schooljaar 2015/2016 zelf uit kunnen voeren.

10.11 Compensatiemiddelen AWBZ, autisme steunpunt etc.

Door het vervallen van de eerder voorgenomen bezuiniging op Passend onderwijs is het normbedrag voor de zware ondersteuning € 26 hoger geworden.⁴ Voor dit budget geldt geen oormerking, maar komen er wel taken naar het SWV.

Het bedrag betreft de budgetten die voorheen gemoeid zijn met de regionale expertisecentra, steunpunten autisme, compensatieregeling AWBZ enterugplaatsings ambulante begeleiding (TAB). Voor de groeiregeling die bekostigd moet gaan worden met deze middelen geldt voor 2014-2015 de eerder genoemde tijdelijke regeling (zie par. 10.10).

⁴ Als gevolg van het Lenteakkoord van 2012 verviel de voorgenomen bezuiniging op de stelselherziening Passend Onderwijs van € 100 miljoen in 2013, € 200 miljoen in 2014 en € 300 miljoen vanaf 2015.

Het budget van € 26 per leerling wordt per 1 augustus 2014 toegekend aan de samenwerkingsverbanden, op basis van het aantal leerlingen (exclusief leerlingen in het SO). Voor het SWV Eindhoven betekent dat een bedrag van $22.208 \times € 26 = € 577.408$.

De volgende zaken voortkomend uit deze regeling worden door het SWV in ieder geval gefinancierd.

- *Groeiregeling 2014-2015* (korting van 7 euro per leerling 2014-2015). Voor 2015-2016 e.v. volgt een nadere uitwerking en begroting.
- *Compensatieregeling AWBZ voor leerlingen met een ernstige meervoudige beperking*
Een deel van deze leerlingen kan vanwege de beperking niet deelnemen aan het onderwijs zonder aanvullende persoonlijke verzorging en begeleiding. Deze wordt deels betaald door zorgverzekeraars en uit de AWBZ (straks gemeenten). Ouders konden tot 1 augustus 2014 een beroep doen op deze regeling bij het REC indien de toegekende AWBZ middelen voor persoonlijke begeleiding en verzorging niet toereikend zijn. Het gaat hierbij om 2,4 of 6 uur persoonlijke verzorging en begeleiding per week afhankelijk van de zwaarte van de beperking. Deze middelen zijn toegekend aan het REC als reparatie voor eerdere bezuiniging AWBZ op persoonlijke begeleiding en verzorging in het onderwijs.

Voor de compensatie AWBZ is in de € 26 een bedrag van € 3,94 beschikbaar voor de uitvoering. In totaal gaat het dan om ca. € 88.000 per schooljaar. Dit bedrag zal tevens per schooljaar als plafond dienen voor de regeling. Indien het bedrag van de aanvragen compensatie AWBZ het beschikbare bedrag overschrijdt, zal de toekenning plaatsvinden naar rato van het aantal aanvragen en het gevraagde bedrag per leerling. Deze regeling wordt tevens op de agenda geplaatst met de gemeenten, omdat hier een gedeelde verantwoordelijkheid ligt voor SWV en gemeenten.

- *Autisme steunpunt*
Aan SSOE wordt voor twee jaar een bedrag beschikbaar gesteld voor de bekostiging voor de continuering van de expertise voor autisme ter ondersteuning van ouders en scholen. SSOE vraagt voor één fte expert autisme (in dienst bij SSOE) een bijdrage aan vijf SWV-en. Voor het SWV Eindhoven bedragen de kosten voor een vijfde fte ca. € 15.000.
- *Terugplaatsings AB (TAB)*
Leerlingen die ingeschreven staan op een speciale school, maar niet meer in aanmerking komen voor een indicatie, hebben/hadden recht op één jaar terugplaatsings ambulante begeleiding (TAB) in het regulier onderwijs.
Omdat terugplaatsing en terugplaatsingsafspraken per 1 augustus 2014 verplicht onderdeel worden van een SO plaatsing (zowel bij directe instroom als bij verwijzing uit het regulier onderwijs) wordt terugplaatsing als integrale taak gezien van alle scholen die het betreft. Hiervoor worden door het SWV geen extra middelen meer beschikbaar gesteld.

10.12 Reserve/weerstandsvermogen

Zie hiervoor meerjarenbegroting in hoofdstuk 11.

10.13 Inzet van middelen voor taken op niveau van het SWV

Het SWV zal voorzien in de volgende taken:

- Ambtelijk secretariaat bestuur SWV/ALV en coördinatie beleid.
Het gaat hierbij om het voorbereiden van de bestuursvergaderingen en ALV, opstellen jaarverslagen/jaarrekening, coördinatie monitoring en evaluatie, contacten met derden, opzetten adviescommissie geschillen etc.
- Uitvoering Toelaatbaarheidsprocedures en vaststellen toelaatbaarheid
 - Voor de verwijzing Bao/SBO, Bao/SO, SBO/SO: het afgeven van TLV's.
 - Vaststellen toelaatbaarheid op SBO of SO vanuit de directe instroom.

- Monitoring terugplaatsingen vanuit SBO en SO.
- Organisatie en door leiden aanvragen naar de Commissie geschillen
- Monitoring
 - Verzamelen van kengetallen en informatie van scholen en beheren dashboard SWV.
 - Verzamelen en beheren ondersteuningsprofielen scholen
- Communicatie
 - Onderhouden website
 - Informatieverstrekking aan ouders en scholen over procedures
- Secretariaatswerk

10.14 Personele consequenties

Met de invoering van Passend Onderwijs worden de huidige samenwerkingsverbanden en REC 's opgeheven en vindt een verschuiving plaats van de ondersteuningsmiddelen voor het SO naar de nieuwe samenwerkingsverbanden. Hierdoor dreigt mogelijk een verlies van werkgelegenheid voor een aantal groepen personeel, te weten ambulante begeleiders (ook voor preventieve ambulante begeleiding) in dienst van SO cluster 3 en 4 en personeel dat wordt gefinancierd uit voormalige LGF-middelen in het regulier onderwijs en SO personeel dat mogelijk zijn baan verliest als gevolg van de verevening.

De schoolbesturen in het samenwerkingsverband hebben de gezamenlijke verantwoordelijkheid om verlies van expertise en werkgelegenheid te voorkomen.

De twee jaren dat de AB middelen naar het SO gaan worden benut om de expertise van de AB-ers zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de ondersteuningsvragen vanuit de scholen. Besturen streven er naar expertise die aansluit bij de vraag van de scholen in hun organisaties te behouden, mits ook de middelen daarvoor beschikbaar zijn. Van de SO besturen wordt verwacht dat zij ook zelf een proactief beleid voeren om hun personeel in hun eigen organisatie of elders te plaatsen.

10.15 Verdeling meerkosten bij overschrijding bekostiging SWV

De wet Passend onderwijs bepaalt dat indien het totaal van de bedragen (artikel 118) voor het SWV wordt overschreden (meer aan lichte en zware ondersteuning wordt uitgegeven dan ontvangen), het bedrag waarmee die bekostiging wordt overschreden door het ministerie in mindering gebracht wordt op de materiële bekostiging van alle scholen en scholen voor speciaal onderwijs en speciaal en voortgezet speciaal onderwijs behorend tot cluster 3 en 4, waarvan één of meer vestigingen zijn gelegen in het gebied van het samenwerkingsverband. Het bedrag dat in mindering wordt gebracht wordt per school dan wel school voor speciaal onderwijs of speciaal onderwijs behorend bepaald op basis van het leerlingenaantal van de desbetreffende vestiging of vestigingen in het samenwerkingsverband.

Door de wijze waarop het SWV is ingericht en wordt aangestuurd en door een goede actuele monitoring op kritische indicatoren wordt bijna zeker voorkomen dat het beschikbare ondersteuningsbudget van het SWV wordt overschreden.

Bijlagen

- *Normbedragen ondersteuning categorie 1-2-3*
- *Personele consequenties (par. 1.5 AMVB passend onderwijs)*
- *Tripartiete overeenkomst*

11. Begroting

Begroting 2014-2015 SWV Passend onderwijs Eindhoven e.o., regio PO 3007		
versie 010414 tbv ALV en OPR	2014-2015	
BATEN	baten	lasten
Ondersteuningsmiddelen BAO, licht (€157 per ll.)	€ 3.393.130,00	
Normatief onderst. budget, zwaar (€ 323 per ll.)		
Correctiebedrag ivm verevening		
Schoolmaatschappelijk werk	€ 135.000,00	
Inkomend grensverkeer [6 lln]	€ 24.348,36	
Rente-inkomsten	€ 3.000,00	
Overige baten voorgaande jaren		
Bekostiging zware ondersteuning		
aan SWV normbekostiging	€ 369.763,00	
aan SWV overgangsbekostiging	€ 2.279.724,00	
LASTEN		
Overdracht aan SBO: 120 lln boven 2% norm		€ 513.558,00
Flexibele instroom		€ 289.692,90
Uitgaand grensverkeer [8 lln]		€ 32.464,48
Overdracht middelen ivm lichte onderst.		€ 2.578.379,00
Lasten uit voorgaande jaren		
Ondersteuningskosten SO: 362 leerlingen		
AB-gelden, naar SO		
Nieuw beleid: Overgangsreg.ivm einde LGF		€ 1.265.592,34
Operationele kosten SWV		€ 280.000,00
Verdere ontw.kosten 2014-2015		€ 60.000,00
Reservering voor AWBZ-aanvragen		€ 88.800,00
Bijdrage Steunpunt autisme [0,2 fte]		€ 15.000,00
Overdracht middelen aan besturen ivm zware onderst.		€ 981.000,00
Onvoorzien		€ 100.000,00
Saldo		€ 478,64
Totaal	€ 6.204.965,36	€ 6.204.965,36

Deze begroting maakt deel uit van de Meerjarenbegroting 2014-2021; zie hiervoor het Bijlagenboek.

Begrippenlijst en afkortingen

- A:** **AB:** Ambulante begeleiding. Ambulante begeleiding is ondersteuning vanuit het speciaal onderwijs voor leerlingen in het basisonderwijs of speciaal basisonderwijs, die beschikken over leerlinggebonden financiering, het rugzakje.
Het doel van deze ondersteuning is de leerling in staat te stellen zo optimaal functioneren in het regulier onderwijs.
- ALV:** Algemene ledenvergadering van de vereniging van het SWV PO 3007
- AWBZ:** Algemene wet bijzondere ziektekosten. Kinderen in het speciaal onderwijs hebben aanspraak op AWBZ-zorg voor een bepaald aantal minuten per week. In de 'Beleidsregels persoonlijke verzorging en verpleging' staat een tabel met het aantal minuten dat de geïndiceerde schoolsoort per functie per leerling maximaal kan bieden
- AWB:** Algemene wet bestuursrecht. Nederlandse wet die de algemene regels bevat voor de verhouding tussen de overheid en de individuele burgers, bedrijven en organisaties.
- B:** **Bao:** school voor basisonderwijs
- BRON:** Basisregister onderwijs. De school wisselt leerlinggegevens uit met BRON om ervoor te zorgen dat de gegevens van de leerlingen op een juiste manier in BRON geregistreerd worden. Deze gegevens gebruikt DUO voor het ontwikkelen van onderwijsbeleid en voor het vaststellen van de bekostiging.
- C:** **Cluster 1:** speciaal onderwijsscholen voor leerlingen met een visuele beperking.
- Cluster 2:** speciaal onderwijsscholen voor leerlingen met een auditieve beperking en/of ernstige taal-spraakstoornissen.
- Cluster 3:** speciaal onderwijsscholen voor leerlingen met verstandelijke (Zeer Moeilijk Lerend) en/of lichamelijke beperkingen (Lichamelijk Gehandicapt/Meervoudig Gehandicapt) en leerlingen die langdurig ziek zijn (Langdurig Zieken).
- Cluster 4:** speciaal onderwijsscholen voor leerlingen met ernstige gedragsstoornissen en/of psychiatrische problematiek, waaronder scholen voor zeer moeilijk opvoedbare kinderen (ZMOK) en scholen voor langdurig zieke kinderen, zonder lichamelijke handicap (LZK).
- Correctiebedrag:** bedrag dat als gevolg van de vereveningssystematiek van het rijk op mindering wordt gebracht op de middelen voor zware ondersteuning van het SWV. CvB: Commissie voor de begeleiding. Iedere school voor speciaal onderwijs is verplicht om een CvB te hebben. Een CvB houdt toezicht op het opstellen en evalueren van handelingsplannen en adviseert over terugplaatsing of overplaatsing van leerlingen naar het regulier onderwijs.
- Cvl:** Commissie voor indicatiestelling. De Cvl beslist of een kind in aanmerking komt voor speciaal onderwijs en dus ook voor een rugzakje. Zij doen dit aan de hand van landelijk vastgestelde objectieve criteria. Vervalt per 1 augustus 2014.
- DUO:** Dienst uitvoering onderwijs. Uitvoeringsorganisatie van de Rijksoverheid voor het onderwijs.

- D. Dyslexie:** een hardnekkig probleem met het aanleren en het accuraat en/of vlot toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau die niet veroorzaakt wordt door een beperkte intelligentie.
- Dyscalculie: een hardnekkig probleem bij het aanleren en automatiseren van de basisvaardigheden van rekenen en wiskunde.
- F. Flexibele instroom:** Instroom van leerlingen in een school gedurende het schooljaar.
- G. Gesloten jeugdzorg:** gesloten jeugdzorg of Jeugdzorgplus is een vorm van zorg en behandeling voor jongeren met ernstige gedragsproblemen. Jongeren worden gedwongen opgenomen en krijgen in hun eigen belang hulp in een gesloten omgeving.
- H. Handelingsgericht arrangeren:** ondersteuning toekennen of bieden op basis van behoeften van kind en ouders en de mogelijkheden van de school en omgeving i.p.v. op landelijke criteria.
- J. Jeugd GGZ:** de Jeugd GGZ biedt hulp aan kinderen, jongeren en adolescenten van 0 tot 23 jaar, met psychiatrische of psychosociale klachten die zo ernstig zijn dat zij daardoor in hun ontwikkeling worden bedreigd. Bekostiging door het rijk, zorgverzekeraar, gemeenten en soms justitie.
- Jeugd lvb: zorg voor kinderen en jongeren met een licht verstandelijke beperking.
- L. LCG WMS:** landelijke commissie geschillen wet medezeggenschap.
- LG: leerlingen met een lichamelijke handicap (cluster 3)
- LGF: Leerling gebonden financiering (rugzak). Ouders van kinderen met een handicap of stoornis kunnen voor de ondersteuning van hun kind een aanvraag doen bij de regionale Commissie voor de Indicatiestelling (Cvi). Met de indicatie beslissen de ouders (of wettelijk vertegenwoordigers) of hun kind naar het speciaal onderwijs gaat, of met een rugzakje het reguliere onderwijs blijft volgen. Een deel van de LGF is bestemd voor de school. Een ander deel voor de begeleiding van door de SO-school (AB). DE LGF vervalt per 1 augustus 2014
- LWOE: landelijk werkverband onderwijs en epilepsie. Het LWOE biedt ondersteuning aan leerlingen met epilepsie in het reguliere onderwijs en leerlingen in het speciaal (basis)onderwijs.
- LWOO: Leerweg ondersteunend onderwijs in het voortgezet onderwijs. Leerweg voor leerlingen in het VMBO die extra ondersteuning nodig hebben.
- LZ: langdurig zieke kinderen in het onderwijs
- M. MR;** medezeggenschapsraad
- Mediation: is een interventie van een bemiddelaar om twee of meer personen, partijen of groepen die een geschil hebben met elkaar in gesprek te brengen teneinde onderling tot een oplossing te komen.
- MG: leerlingen met een meervoudige handicap
- MKD: Medisch Kleuterdagverblijf of Kindcentrum is daghulp voor jonge kinderen, met problemen in hun ontwikkeling of gedrag. Soms is er ook een hulpvraag in de opvoeding of in het gezin.
- N. Factor N groeiregeling:** aanspraak op de bijzondere bekostiging voor personeel als sinds de

laatste relevante teldatum het aantal leerlingen op de teldatum groter dan of gelijk is aan tweemaal de kleinste groepsgrootte die op de school van toepassing is. Deze groepsgrootte, de N, is voor elke onderwijssoort verschillend.

Normatief budget: budget vastgesteld op basis van een norm. In geval van passend onderwijs het Landelijk beschikbare bedrag gedeeld door het aantal leerlingen per SWV.

- O. OOGO:** op overeenstemming gericht overleg (wettelijk verplicht). Overleg tussen SWV en gemeente over het concept OP of tussen ouders en bevoegd gezag over het OPP. De verplichting om op overeenstemming gericht overleg te voeren houdt in dat de overlegpartners hun uiterste best moeten doen om tot overeenstemming te komen.
- OP:** Ondersteuningsplan. Beleidsplan voor vier jaar dat elk SWV dient op te stellen over hoe het uitvoering geeft aan passend onderwijs.
- OPP:** ontwikkelingsperspectief. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld door de school en beschrijft de onderwijsdoelen voor de betreffende leerling. Het mag pas definitief worden vastgesteld als de school 'op overeenstemming gericht overleg' met de ouders heeft gevoerd. Een OPP wordt opgesteld voor alle kinderen in het SBO en SO en voor kinderen in het regulier onderwijs die aangewezen zijn op extra ondersteuning.
- OPR:** Ondersteuningsplanraad. Medezeggenschapsraad samengesteld uit de MR-en van de scholen van het SWV waaraan het OP ter instemming moet worden voorgelegd.
- OZL** Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen.
- P. PCL:** Permanente Commissie Leerlingenzorg: commissie van het SWV WSNS die de toelating beoordeelt tot het SBO. Vervalt per 1 augustus 2014.
- PO-raad:** Primair Onderwijsraad. Brancheorganisatie voor schoolbesturen in het primair onderwijs
- Pro:** Praktijkonderwijs. Leerlingen in het voortgezet onderwijs van wie verwacht wordt dat zij geen VMBO diploma kunnen halen. Einddoel is veelal uitstroom naar werk.
- R. REC:** Regionaal expertisecentrum: in elke regio van Nederland werken de scholen van één cluster samen. Door die samenwerking kan de kennis en deskundigheid ('expertise') van die scholen worden gebundeld. We spreken daarom van 'Regionale Expertise Centra.
- RSV VO:** Regionaal samenwerkingsverband voor het voortgezet onderwijs
- S. SBO:** Speciale school voor basisonderwijs
- SO:** school voor speciaal onderwijs in cluster 1 t/m 4
- SWV PO** samenwerkingsverband primair onderwijs
- Stepped care:** Stepped care houdt in dat ondersteuningstoekenning bestaat uit een aantal stappen, waarbij de minst intensieve behandeling, die het minst belastend is voor kind als ouders als eerste wordt overwogen.
- T. TLV:** Toelaatbaarheidsverklaring: verklaring afgegeven door het SWV die nodig is

- om toegelaten te worden tot een school voor SO of SBO. In principe is de geldigheid van de TLV tijdelijk.
- V. Verevening:** systematiek van verdeling van middelen op basis van het aantal leerlingen. De verevening gaat er van uit dat de spreiding van zorgleerlingen over de SWV-en in Nederland min of meer gelijk is.
- VO-raad:** Voortgezet Onderwijsraad. Brancheorganisatie voor schoolbesturen in het voortgezet onderwijs.
- VSO:** Scholen voor voortgezet speciaal onderwijs.
- W. WEC:** Wet op de expertisecentra
- WMO:** Wet maatschappelijke ondersteuning. De Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) regelt dat mensen met een beperking ondersteuning kunnen krijgen en bevat het gemeentelijk beleid dat moet voorkomen dat de ontwikkeling van kinderen stagneert. Mogelijk gaan delen van de AWBZ over naar de WMO.
- WSNS** Weer Samen Naar School
- Z. ZMOK** Speciaal onderwijsschool in cluster 4 voor Zeer Moeilijk Opvoedbare Kinderen.
- ZMLK** Speciaal onderwijsschool in cluster 3 voor Zeer Moeilijk Lerende Kinderen